

Výzva č. 13/2016

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

| | |
|-----------------------------------|--|
| Číslo Výzvy | 13/2016 |
| Prioritní oblast | 5. Životní prostředí ve městech a obcích. |
| Podoblast | 5.2. Udržitelná městská doprava a mobilita. |
| Podporované aktivity | 5. 2. A - Podpora alternativních způsobů dopravy. |
| Cíle Výzvy | Cílem Výzvy je snížení negativních vlivů dopravy na zdraví obyvatel a životní prostředí, tj. zejména snížení emisí z dopravy a snížení hlukové zátěže, a to prostřednictvím podpory využívání vozidel s alternativním pohonem. |
| Oprávnění příjemci podpory | Obce, kraje a další subjekty definované v kapitole 3. |
| Termíny Výzvy | Žádosti o poskytnutí podpory je možno podat v období od 10. 11. 2016 do 31. 3. 2017, nebo do vyčerpání alokace podle toho, která událost nastane dříve. |
| Období realizace | Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do 31. 12. 2018 |
| Výše podpory | Výše podpory na jednotlivé typy vozidel je určena fixní částkou dle konkrétního typu pohonu vozidla (viz čl. 4.1). |
| Alokace | 100 mil. Kč (20 mil. Kč pro vozidla s pohonem CNG, 80 mil. Kč pro vozidla s pohonem plug-in hybrid a elektromobil) |

1 Popis podporovaných aktivit

1.1 Podpora alternativních způsobů dopravy

V rámci této výzvy je podporována aktivita 5. 2. A - Podpora alternativních způsobů dopravy. Předmětem podpory je nákup nových nebo nově přestavěných vozidel s alternativním pohonem (CNG, plug-in hybrid, elektromobil), kde platí:

- Autem CNG se rozumí automobil, který má alespoň jednu pohonnou jednotku na zemní plyn CNG (platí tedy pro kombinaci s ostatními palivy).
- Plug-in hybrid (PHEV) se rozumí vozidlo s více pohonnými jednotkami, které disponuje elektrickým pohonem a lze jej dobít z externího zdroje elektrické energie.
- Elektromobilem se rozumí vozidlo výhradně s elektro pohonem, a to:
 - BEV – vozidlo s bateriovým pohonem,
 - EREV – výhradně elektrické vozidlo s prodlouženým dojezdem (za pomoci částečného dobíjení akumulátorů jednotkou se spalovacím motorem).

Podpora je určena pro všechna nová homologovaná vozidla s alternativním pohonem v ČR (podpořeno může být i nové přestavěné vozidlo na CNG – splňuje-li všechny podmínky při homologaci pro vozidla s alternativním pohonem). V případě vozidla přestavěného na CNG musí toto vozidlo splňovat emisní normu EURO 6.

2 Cíl Výzvy

Cílem Výzvy je snížení negativních vlivů dopravy na zdraví obyvatel a životní prostředí, tj. zejména snížení emisí z dopravy a snížení hlukové zátěže, a to prostřednictvím podpory využívání vozidel s alternativním pohonem.

3 Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

- územní samosprávné celky (obce a kraje) a městské části hlavního města Prahy,
- svazky obcí (dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění),
- příspěvkové organizace územních samosprávných celků dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
- obecně prospěšné společnosti založené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a obecně prospěšné společnosti vzniklé podle zákona č. 68/2013 Sb., o změně právní formy občanského sdružení na obecně prospěšnou společnost a o změně zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech založené městem nebo krajem,
- spolky a pobočné spolky založené obcí či krajem dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v aktuálním znění nebo dle §54 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,
- akciové společnosti vlastněné z více než 50 procenty obcí či krajem,
- společnosti s ručením omezeným vlastněné z více než 50 procenty obcí či krajem.

4 Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, v souladu s Programem, touto Výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

4.1 Výše podpory na jednotlivá vozidla

Maximální ani minimální výše podpory v rámci jedné Žádosti není stanovena, je ovšem stanoven limit maximální výše podpory na jednotlivá vozidla, a to fixní částkou dle typu vozidla a jeho pohonu ve výši uvedené v tabulce č. 1.

| Typ vozidla/Podpora | CNG | elektromobil | plug-in hybrid |
|--|-------------|--------------|----------------|
| M1 (osobní) | 50 tis. Kč | 220 tis. Kč | 200 tis. Kč |
| N1 (nákladní menší do 2,5t) | 50 tis. Kč | 220 tis. Kč | 200 tis. Kč |
| N1 (nákladní menší od 2,5-3,5t) | 100 tis. Kč | 500 tis. Kč | x |
| L7E (malá užitková) | x | 150 tis. Kč | x |
| L1E, L2E (motorky do 45 km/h) | x | 20 tis. Kč | x |
| L3E, L4E, L5E, L6E (motorky nad 45 km/h) | x | 50 tis. Kč | x |
| M2, M3 do 7,5t (minibus) | 100 tis. Kč | 800 tis. Kč | x |
| N2 do 12t (nákladní střední) | 200 tis. Kč | x | x |

Tabulka č. 1 - Výše podpory pro jednotlivé typy vozidel (x = není podporováno).

V případě, že pořizovací cena jednotlivého vozidla kategorie L1E, L2E, L3E, L4E, L5E nebo L6E bude nižší než níže uvedená, bude výše podpory na toto vozidlo uvedená v tabulce č. 1 snížena o 50 %:

- 40 tis. Kč bez DPH pro vozidla kategorie L1E, L2E (snížená podpora 10 tis. Kč);
- 100 tis. Kč bez DPH pro vozidla kategorie L3E, L4E, L5E, L6E (snížená podpora 25 tis. Kč).

Konečná výše podpory v rámci jedné žádosti může být dále omezena dle pravidel pro poskytování veřejné podpory (viz čl. 4.3).

4.2 Bonus za ekologicky zlikvidované staré vozidlo

Prokáže-li žadatel ekologickou likvidaci starého vozidla emisní třídy EURO 3 a nižší, má nárok na fixní bonus 10 tis. Kč za každé zlikvidované vozidlo, které bude nahrazeno novým vozidlem s alternativním pohonem. Další podrobnosti jsou uvedeny v kapitole 13.

4.3 Veřejná podpora

Pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, je podpora poskytována v souladu s níže uvedenými předpisy:

- Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (GBER) ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (podle dle relevantních článků, zejména čl. 36),
- Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen „de minimis“),
- Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě kompenzační platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu,
- Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 26. dubna 2012 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

5 Termíny Výzvy

Žadatelé předloží vyplněné Žádosti včetně požadovaných příloh v následujících termínech:

Zahájení příjmu Žadostí: **10. 11. 2016**

Ukončení příjmu Žadostí: **31. 3. 2017**

6 Alokace prostředků pro Výzvu

Pro Výzvu je alokováno celkem **100 mil. Kč**, z toho:

- **80 mil. Kč je vyhrazeno na vozidla s pohonem plug-in hybrid a elektromobil a**
- **20 mil. Kč je vyhrazeno na vozidla s pohonem CNG.**

MŽP si vyhrazuje právo výše uvedené rozdělení alokace upravit, a to s ohledem na vývoj příjmu žádostí v jednotlivých segmentech podpory.

7 Období realizace

Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do **31. 12. 2018**.

8 Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této Výzvy z rozpočtu Fondu. Veškeré výdaje musí být realizovány bezhotovostním převodem a prokázány bankovním výpisem. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené a musí být vzniklé a uhrazené v období

realizace projektu (tj. po zahájení projektu a před ukončením projektu), nejdříve však po dni akceptace Žádosti.

Způsobilé jsou výdaje na nákup nového či nově přestavěného homologovaného vozidla na alternativní pohon dle definice uvedené v kapitole 1.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

9 Místo realizace projektu

Všechny podpořené projekty¹ budou realizovány na území České republiky.

10 Způsob podání žádostí

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje dnem zahájení příjmu Žadostí do ukončení příjmu Žadostí dle kapitoly 5. Žádost musí být zpracována v českém jazyce v předepsaném formátu, předpokládaný rozpočet musí být uveden v Kč.

Žádost je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele
Adresa žadatele
IČO žadatele

Žádost o poskytnutí podpory z NPŽP podoblast podpory 5. 2. A - Podpora alternativních způsobů dopravy.

Státní fond životního prostředí ČR
Odbor realizace Národních programů
Olbrachtova 2006/9
140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv zaslaných Fondu (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce**.

Příjem Žadostí končí 31. 3. 2017. Rozhoduje datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. **Později nebo jiným způsobem doručené Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

¹ Projektem se rozumí ucelený soubor aktivit financovaných z programu, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu včetně příloh a zároveň elektronicky na nosiči CD. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, případně Open Office).

11 Sledované indikátory

Přehled indikátorů sledovaných v podoblasti podpory 5. 2. A je uveden v následující tabulce:

| Oblast | Měrná jednotka |
|--|----------------|
| Počet pořízených vozidel s pohonem elektro | ks |
| Počet pořízených vozidel s pohonem PHEV | ks |
| Počet vozidel pořízených s pohonem CNG | ks |
| Roční nájezd vozidel s pohonem elektro | km |
| Roční nájezd vozidel s pohonem PHEV | km |
| Roční nájezd vozidel s pohonem CNG | km |
| Množství ekologicky zlikvidovaných vozidel emisní normy EURO 3 | ks |
| Množství ekologicky zlikvidovaných vozidel emisní normy EURO 2 | ks |
| Množství ekologicky zlikvidovaných vozidel emisní normy EURO 1 | ks |
| Množství ekologicky zlikvidovaných vozidel bez emisní normy EURO | ks |

Výběr konkrétních indikátorů u projektu závisí na typu realizovaných opatření.

12 Administrace žádostí

Výzva je vyhlášena jako jednokolová nesoutěžní. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné Žádosti, které splní podmínky stanovené Směrnicí MŽP č. 4/2015, Programem a touto Výzvou, a to maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy (rozhoduje datum přijetí žádosti na Fond).

Žádosti podléhají kontrole úplnosti a formální správnosti a kontrole přijatelnosti. Kontrolou přijatelnosti se rozumí posouzení věcné správnosti a vyhodnocení splnění podmínek Výzvy. Je-li Žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek Výzvy, je akceptována a předána samostatnému oddělení 120 MŽP ke zpracování Odborného posudku.

Administrace Žádostí, které nebudou v souladu s podmínkami Programu a Výzvy, bude ukončena.

Žádosti, které splní podmínky Programu a Výzvy a budou kryty disponibilní alokací Výzvy, budou následně předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání Rozhodnutí.

13 Podmínky Výzvy

13.1 Podmínky pro poskytnutí podpory

- 13.1.1 Zajistí-li žadatel ekologickou likvidaci vozidla s emisní třídou EURO 3 a nižší, bude mu za každé takové zlikvidované vozidlo poskytnut bonus ve výši 10 tis. Kč na nově zakoupené vozidlo s alternativním pohonem (viz také čl. 4.2).² Ekologicky zlikvidované vozidlo musel Žadatel vlastnit déle jak dva roky před jeho likvidací.³
- 13.1.2 Podporu v kategorii vozidel M2, M3 je možné čerpat pouze za podmínky, že dané vozidlo nebude využíváno k účelu zajištění dopravní obslužnosti jako veřejné služby v přepravě cestujících (podle zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů).
- 13.1.3 Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí s účinností do 31. 12. 2018 a na základě řádně uzavřené Smlouvy.
- 13.1.4 Podklady ke Smlouvě dle čl. 13.3 písm. b) musí být doloženy nejpozději do termínu uvedeného v Rozhodnutí (běžně ve lhůtě 12 měsíců od vydání Rozhodnutí).
- 13.1.5 Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti.
- 13.1.6 Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb, stavebních prací či dodávek postupovat podle příslušného zákona o zadávání veřejných zakázek, v aktuálním znění. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o zadávání veřejných zakázek dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek.
- 13.1.7 Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., v platném znění). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.
- 13.1.8 Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen zachovat pořízené vozidlo či vozidla ve svém vlastnictví nejméně 3 roky od data dokončení realizace projektu. Vozidlo či vozidla musí být po tuto dobu aktivně využívána.
- 13.1.9 Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen umožnit kontrolu provedení opatření na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným

² Mezi vozidly, na která bude žadateli poskytnut bonus za ekologickou likvidaci dle čl. 4.2, a nově pořizovanými vozidly s alternativním pohonem podporovanými v rámci této Výzvy, musí existovat přímá vazba. Žadatel nemůže v rámci Žádosti získat bonus za ekologickou likvidaci více vozidel, než o kolik vozidel s alternativním pohonem žádá. Současně je však možné zažádat o podporu na více vozidel s alternativním pohonem než kolik vozidel žadatel ekologicky zlikviduje. Bonus bude poskytován na základě doložení potvrzení o ekologické likvidaci vozu žadatelem.

³ Tuto skutečnost doloží žadatel relevantním dokumentem, ze kterého bude patrné vlastnictví (např. kupní smlouva, výpis z registru silničních vozidel).

Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to od podání žádosti do uplynutí lhůty 3 let od data dokončení realizace projektu.

- 13.1.10 Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, má Fond právo požadovat, aby ve lhůtě, kterou stanoví Fond, vrátil poskytnutou podporu či její část. Dle Smlouvy mají finanční prostředky poskytnuté Fondem charakter zálohy až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného fondem v rámci Závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“), které příjemci finanční prostředky definitivně přiznává.
- 13.1.11 Příjemce podpory je povinen po dobu 3 let od data dokončení realizace projektu odevzdat Fondu každoročně Zprávu o realizaci projektu za uplynulých 12 měsíců (viz Příloha č. 3), a to vždy nejpozději do 14 měsíců od data dokončení realizace projektu resp. od data předložení předchozí Zprávy o realizaci projektu.
- 13.1.12 Na dotaci není právní nárok.
- 13.1.13 Dokončení realizace projektu se rozumí datum převzetí posledního vozidla v rámci projektu dle příslušné kupní smlouvy, nebo, jedná-li se o datum pozdější, o datum ekologické likvidace posledního vozidla ve smyslu čl. 13. 1. 1.
- 13.1.14 V rámci Výzvy může žadatel uplatnit pouze jednu žádost. Další žádost je možné podat pouze v případě zpětvzetí předchozí žádosti nebo ukončení administrace / zamítnutí předchozí žádosti pro nesplnění podmínek Výzvy, a to v termínech dle kapitoly 5.

13.2 Čerpání podpory

- 13.2.1 Podpora je Fondem poskytována bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě.
- 13.2.2 Podpora v rámci této Výzvy je poskytována formou dotace.
- 13.2.3 Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů uvedených v kapitole 8. Výdaje musí být v souladu s pravidly této Výzvy a platné legislativy.

13.3 Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak.

a) K Žádosti

- Formulář Žádosti o poskytnutí podpory (viz Příloha č. 1);
- Popis realizace projektu (viz Příloha č. 2), ve kterém žadatel odůvodní potřebnost a hospodárnost provozu a uvede technické specifikace pořizovaných vozidel s alternativním pohonem;
- Doložení předpokládané výše investice, tzn. cenová nabídka, případně ceník dokládající cenu vozidla/vozidel, které žadatel zamýšlí v rámci této Výzvy zakoupit;
- Zakládací dokument (stanovy, zakládací listina apod., netýká se územně správních celků);
- Dokumenty k veřejné podpoře (jsou-li pro daný případ relevantní):

- Prohlášení žadatele – podnik v obtížích (viz Příloha č. 9, pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 /GBER/) včetně dokladu prokazující, že se nejedná o podnik v obtížích ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (např. prohlášení nezávislého auditora nebo spolupracující banky);
- Doložení předpokládané výše alternativní investice (pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 /GBER/), tzn. cenová nabídka, případně ceník dokládající cenu konvenčního vozu, který by byl pořízen za běžných okolností.

b) Ke Smlouvě

- Kopie dokumentace k zadávacímu řízení;
- Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu (v případě územních a samosprávných celků kopie smlouvy o vedení účtu u České národní banky);
- Dokumenty k veřejné podpoře (jsou-li pro daný případ relevantní):
 - Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (viz Příloha č. 7, pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 /de minimis/);
 - Prohlášení pro malé a střední podniky (viz Příloha č. 8, pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 /GBER/);
 - Prohlášení příjemce podpory ve věci inkasního příkazu k navrácení podpory (viz Příloha č. 10, pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 /GBER/);
 - Smlouva o závazku veřejné služby nebo prohlášení o závazku veřejné služby (pouze v případě podpory Služeb obecného hospodářského zájmu /SGEI/);
 - Smlouva o závazku veřejné služby (jeden nebo více právních aktů), výpočet kompenzační platby (pouze v případě podpory Služeb obecného hospodářského zájmu /SGEI/).

c) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků

- Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 4);
- Formulář Přehled čerpání (Příloha č. 5);
- Kopie faktur a ostatních účetních dokladů;
- Kopie bankovních výpisů prokazující uhrazení faktur a účetních dokladů;
- V případě využití bonusu za ekologickou likvidaci starého vozidla dle čl. 4.2:
 - Potvrzení o ekologické likvidaci vozidla/vozidel včetně uvedení emisní normy ekologicky zlikvidovaných vozidel;
 - Relevantní dokument dokládající dobu vlastnictví ekologicky zlikvidovaného vozidla/vozidel (např. kopie kupní smlouvy, výpis z registru silničních vozidel).

d) K ZVA

- Formulář ZVA (Příloha č. 6);

- Případně další dokumenty definované ve Smlouvě.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

13.4 Změny projektu

- 13.4.1 Příjemce podpory je povinen bezodkladně oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.), a to od předložení Žádosti do konce doby udržitelnosti. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. příjemce může ztratit nárok na poskytnutou podporu, resp. její část.
- 13.4.2 Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

13.5 Publicita

- 13.5.1 Příjemce podpory odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.
- 13.5.2 Příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z Programu.
- 13.5.3 Volba relevantních prostředků a opatření pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být označen povinným sdělením: „*Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.*“ a logem Fondu a MŽP, která budou dobře viditelná a doplněna o odkaz na internetové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz, není-li stanoveno jinak.
- 13.5.4 V rámci této Výzvy je příjemcům podpory doporučeno použít následující nástroje publicity:
- Internet – příjemce podpory vytvoří webové stránky projektu nebo rozšíří stávající webové stránky o zprávy týkající se realizovaného projektu včetně povinného sdělení dle čl. 13.5.3 této Výzvy;
 - Média – příjemce podpory může zvolit tisk, rozhlas či televizi pro zveřejnění tiskové zprávy nebo článku v celostátních médiích s povinným sdělením dle čl. 13.5.3 této Výzvy;
- 13.5.5 Příjemce podpory je povinen v rámci zajištění publicity projektu označit po celou dobu udržitelnosti projektu každé podpořené vozidlo povinným sdělením: „*Jezdím s podporou + loga MŽP, Fondu a EKOMOB.*“. Minimální rozměry označení 250 x 70 mm (varianta na šířku) respektive 80 x 120 mm (varianta na výšku). Zároveň musí být toto označení umístěno na vnějším dobře viditelném místě vozidla. Grafický návrh označení k přímému použití, včetně doporučených velikostí, je uveden v Příloze č. 11. V tomto případě se neuplatní ustanovení dle čl. 13.5.3.

14 Kontakty

Se svými dotazy mohou žadatelé kontaktovat pracovníky call centra Fondu, a to na bezplatném telefonním čísle **800 260 500** (pracovní dny od 7:30 do 16:00), případně prostřednictvím e-mailové adresy: **dotazy@sfzp.cz**.

Kontaktní osoby pro tuto Výzvu jsou:

Ing. Romana Rajnyšová, e-mail: romana.rajnysova@sfzp.cz, tel.: +420 267 994 159
vedoucí Oddělení I

Ing. Michal Slezák, e-mail: michal.slezak@sfzp.cz, tel.: +420 267 994 469
ředitel Odboru realizace Národních programů

Přílohy

1. Formulář Žádosti o poskytnutí podpory;
2. Popis realizace projektu;
3. Zpráva o realizaci projektu;
4. Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků ze SFŽP;
5. Formulář Přehled čerpání;
6. Formulář ZVA;
7. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis;
8. Prohlášení pro malé a střední podniky;
9. Prohlášení žadatele – podnik v obtížích;
10. Prohlášení příjemce podpory ve věci inkasního příkazu k navrácení podpory;
11. Grafický návrh označení k přímému použití.

V Praze dne 9. listopadu 2016

Mgr. Richard Brabec
ministr