

**MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO
PROSTŘEDÍ**

V Praze dne: 31. března
2014

Č. j.: 1285/M/14
23149/ENV/14

DODATEK č. 2
ke Směrnici MŽP č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci
programu Nová zelená úsporám 2013

Směrnice MŽP č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 ze dne 13. června 2013, č. j.: 38821/ENV/13, 2924/M/13 se upravuje takto:

IV. V příloze k tomuto dodatku se vydává:

- nové znění **Příloh I** Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 – Základní definice a přehled oblastí podpory účinné od 1. dubna 2014,
- nové znění **Příloh II** Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 – Pravidla a podmínky poskytování podpory účinné od 1. dubna 2014,
- nové znění **Příloh III** Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 – Seznam výrobků a technologií a Seznam odborných dodavatelů účinné od 1. dubna 2014,
- nové znění **Příloh IV** Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 - Zásady a podmínky čerpání technické asistence Programu účinné od 1. dubna 2014.

V. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu ministra životního prostředí, účinnosti dnem 1. dubna 2014 a je závazný pro všechny zaměstnance ministerstva a ředitele Státního fondu životního prostředí ČR, který přijme ve své působnosti konkrétní opatření a zabezpečí pracovní postupy zaměstnanců Státního fondu životního prostředí ČR v souladu s tímto dodatkem.

Odborný gestor: samostatné oddělení podpory programu Nová zelená úsporám

Zpracovatel: Ing. Radka Pokorná

Mgr. Richard Brabec
ministr

Přílohy:

Přílohy I Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 – Základní definice a přehled oblastí podpory účinné od 1. dubna 2014

Přílohy II Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 – Pravidla a podmínky poskytování podpory účinné od 1. dubna 2014

Přílohy III Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 - Seznam výrobků a technologií a Seznam odborných dodavatelů účinné od 1. dubna 2014

Přílohy IV Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013 - Zásady a podmínky čerpání technické asistence Programu účinné od 1. dubna 2014

PŘÍLOHY I

Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013

Základní definice a přehled oblastí podpory

účinné od 1. dubna 2014

Obsah:

Příloha č. I/1

Článek 1: Základní definice

Příloha č. I/2

Článek 1: Základní podmínky poskytování podpory

Článek 2: Veřejná podpora

Článek 3: Ochrana hnízdišť rorýse obecného (*Apus apus*) a úkrytů netopýrů (*Chiroptera*)

Článek 4: Budovy s výskytem azbestu

Příloha č. I/3

Článek 1: Přehled oblastí podpory

Příloha č. I/4

Článek 1: Přehled parametrů, které mohou být upraveny ve Výzvě k podávání žádostí

Základní definice

Pro potřeby Programu se definuje:

yy) *stavba pro bydlení* je ve smyslu vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, bytový a rodinný dům, který je svým stavebním uspořádáním určen pro trvalé bydlení,

zz) *byt* je místnost nebo soubor místností, které svým stavebním uspořádáním a vybavením splňují požadavky na trvalé bydlení a jsou k tomuto účelu určeny,

- aaa) **rodinný dům (dále také „RD“)** je stavba pro bydlení, ve které více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví; rodinným domem se nerozumí jiné stavby, např. určené pro rodinnou rekreaci nebo průmyslové stavby, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště,
- bbb) **památkově chráněná budova** je budova ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií ve znění pozdějších předpisů, §7, odst. 5, písm. b),
- ccc) **doba udržitelnosti** je doba, po kterou musí příjemce podpory zachovat účel užívání předmětu podpory a dodržet podmínky Programu. Její délka je stanovena na 10 let ode dne uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory,
- ddd) **podporované opatření** je opatření nebo soubor opatření, na něž je poskytována podpora dle této směrnice a jejich Příloh,
- eee) **oblast podpory** je základní část Programu zahrnující soubor podporovaných opatření shodného typu. V Programu jsou zavedeny oblasti definované v Příloze č. I/3,
- fff) **podoblast podpory** je definovaná část oblasti podpory. Rozlišuje se podoblast podpory prvního a druhého řádu. Výčet podoblastí podpory je uveden v Příloze č. I/3,
- ggg) **evidence žádosti** nastává v okamžiku úspěšného uložení žádosti do informačního systému Programu uskutečněného přímo žadatelem, jeho zplnomocněným zástupcem nebo pověřeným pracovníkem Fondu,
- hhh) **akceptace žádosti** nastává po provedení kontroly úplnosti a formální správnosti za předpokladu, že při této kontrole nejsou Fondem zjištěny žádné nedostatky,
- iii) **registrace žádosti** nastává po provedení specifické kontroly, při které se posuzuje věcná správnost a soulad s podmínkami Programu a Výzvy, za předpokladu, že při této kontrole nejsou Fondem zjištěny žádné nedostatky,
- jjj) **závěrečné vyhodnocení žádosti (dále také „ZVŽ“)** je vyhodnocení žadatelem doložené realizace podporovaných opatření, které je provedeno pověřeným pracovníkem Fondu,
- kkk) **Smlouva** je smluvní dokument uzavřený mezi Fondem a žadatelem dle článku 6 směrnice. Podpora je definitivně přiznána až po uzavření této Smlouvy,
- lll) **unikátní číslo žádosti** je jedinečný identifikátor konkrétní žádosti o podporu, který je automaticky přidělován v okamžiku její úspěšné evidence do informačního systému Programu,
- mmm) **metodický pokyn k upřesnění výpočetních postupů a okrajových podmínek (dále jen „metodický pokyn“)** je Fondem vydaný dokument, který je v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, jeho

prováděcími vyhláškami v platném znění a TNI 73 0331, který dále upřesňuje výpočetní postupy a vybrané okrajové podmínky pro provádění energetických výpočtů. Metodický pokyn je uveřejněn na internetových stránkách Programu,

nnn) **odborný technický dozor** je technický dozor stavebníka nad prováděním stavby vykonávaný osobou, která má vysokoškolské vzdělání stavebního nebo architektonického směru nebo střední vzdělání stavebního směru s maturitní zkouškou a alespoň 3 roky praxe při provádění staveb,

ooo) **energetický posudek** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, písemná zpráva obsahující informace o posouzení plnění předem stanovených technických, ekologických a ekonomických parametrů určených zadavatelem energetického posudku včetně výsledků a vyhodnocení, a je proveden podle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, v minimálním rozsahu stanoveném v Příloze č. II/10,

ppp) **projektová dokumentace** je dokumentace stavby pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby, která se zpracovává v případě, kdy provedení navrhovaných podporovaných opatření vyžaduje vydání stavebního povolení, ohlášení stavby nebo oznámení stavby stavebním inspektorem. Pokud lze, na základě stanoviska místně příslušného stavebního úřadu, provést podporovaná opatření bez stavebního povolení či ohlášení, rozumí se projektovou dokumentací dokumentace zpracovaná dle minimálního rozsahu, který je stanoven v Příloze č. II/10,

qqq) **průkaz energetické náročnosti budovy** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, dokument, který obsahuje stanovené informace o energetické náročnosti budovy nebo ucelené části budovy a je proveden podle vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, s použitím okrajových podmínek dle TNI 73 0331,

rrr) **odborný posudek** je soubor dokumentů prokazující splnění energetických a environmentálních požadavků Programu a obsahuje zejména energetický posudek a projektovou dokumentaci. Požadovaný rozsah odborného posudku je stanoven v Příloze č. II/10. Odborný posudek je vyžadován v souladu se zákonem č. 388/1991, o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů,

sss) **obálka budovy** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, soubor všech teplosměnných konstrukcí na systémové hranici celé budovy nebo zóny, které jsou vystaveny přilehlému prostředí, jež tvoří venkovní vzduch, přilehlá zemina, vnitřní vzduch v přilehlém nevytápěném prostoru, sousední nevytápěné budově nebo sousední zóně budovy vytápěné na nižší vnitřní návrhovou teplotu. Plocha obálky budovy se stanoví z vnějších rozměrů a uvažuje se v energetických výpočtech,

ttt) **plocha konstrukce** je plocha konkrétní konstrukce daného typu tvořící část obálky budovy uvedená v m²,

- uuu) **celková energeticky vztažná plocha** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, vnější půdorysná plocha všech prostorů s upravovaným vnitřním prostředím v celé budově, vymezená vnějšími povrchy konstrukcí obálky budovy,
- vvv) **měrná roční potřeba tepla na vytápění** E_A [kWh.m⁻².rok⁻¹] je vypočtená hodnota podle ČSN EN ISO 13790 s použitím okrajových podmínek podle TNI 73 0331 a metodického pokynu,
- www) **průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy** U_{em} [W.m⁻².K⁻¹] je vypočtená hodnota podle ČSN 730540-4 a metodického pokynu,
- xxx) **referenční hodnota průměrného součinitele prostupu tepla budovy** $U_{em,R}$ [W.m⁻².K⁻¹] je vypočtená hodnota podle vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy, přílohy č. 1 a metodického pokynu,
- yyy) **součinitel prostupu tepla konstrukce** U [W.m⁻².K⁻¹] je vypočtená hodnota podle ČSN 73 0540-4, ČSN EN ISO 6946 a metodického pokynu,
- zzz) **doporučená hodnota součinitele prostupu tepla** $U_{rec,20}$ [W.m⁻².K⁻¹] je hodnota uvedená v ČSN 73 0540-2, tabulka 3,
- aaaa) **doporučená hodnota součinitele prostupu tepla pro pasivní budovy** $U_{pas,20}$ [W.m⁻².K⁻¹] je hodnota uvedená v ČSN 73 0540-2, tabulka 3,
- bbbb) **měrná neobnovitelná primární energie** $E_{pN,A}$ [kWh.m⁻².rok⁻¹] je hodnota vypočtená podle TNI 73 0331 a metodického pokynu,
- cccc) **nejvyšší teplota vzduchu v obytné místnosti** $\theta_{ai,max}$ [°C] je vypočtená hodnota podle ČSN 73 0540-2, čl. 8.2,
- dddd) **průvzdušnost obálky budovy** n_{50} [h⁻¹] je celková intenzita výměny vzduchu při tlakovém rozdílu 50 Pa, stanovena experimentálně podle ČSN EN 13829, metoda A,
- eeee) **hlavní zdroj tepla na vytápění** je zdroj, který zajišťuje největší podíl dodávky tepla pro vytápění budovy za celý rok vzhledem k případným ostatním zdrojům,
- ffff) **zdroj na tuhá fosilní paliva** je hlavní zdroj tepla na vytápění budovy, který je určen ke spalování černého uhlí, hnědého uhlí, uhelných briket nebo koksu, a který nedosahuje parametrů pro 3. emisní třídu dle ČSN EN 303-5,
- gggg) **zdroj na vyjmenovaná kapalná fosilní paliva** je hlavní zdroj tepla na vytápění budovy, který je určen ke spalování mazutu,
- hhhh) **zdroj na biomasu** je zdroj tepla na vytápění budovy, který je napojený na otopnou soustavu budovy, a který k výrobě tepla využívá pouze energii z biomasy (netýká se pomocné energie na provoz zdroje),

- iiii) **tepelné čerpadlo** je takový zdroj energie, který odnímá nízkopotenciální teplo z nižší teplotní hladiny vnějšího prostředí a předává ho k dalšímu využití teplotnosné látky na vyšší teplotní hladině v lokálních systémech napojených na otopnou soustavu budovy zajišťující dodávku tepla pro vytápění a případně i přípravu teplé vody,
- jjjj) **plynový kondenzační kotel** je nízkoteplotní zdroj, ve kterém se při běžných provozních podmínkách a při určitých teplotách otopné vody využívá latentní teplo uvolněné při izotermické fázové přeměně dílčí části vodní páry obsažené ve spalinách,
- kkkk) **solární systém pro přípravu teplé vody** je solární termický systém s kolektorovým okruhem napojeným do zásobníku teplé vody,
- llll) **solární systém pro přípravu teplé vody a vytápění** je solární termický systém s kolektorovým okruhem napojeným na zásobník tepla (otopné vody), kde je příprava teplé vody řešena přes teplosměnnou plochu uvnitř zásobníku tepla, přes externí výměník tepla, případně v samostatném zásobníku teplé vody,
- mmmm) **systém nuceného větrání se zpětným získáváním tepla** je centrální rovnotlaké větrací zařízení (tj. s nuceným přívodem a odvodem vzduchu) se zpětným získáváním tepla z odpadního vzduchu s elektronickou regulací otáček ventilátorů.

Příloha č. I/2

Základní podmínky poskytování podpory

17. Příprava, provádění a užívání podporovaných opatření musí být v souladu s právním řádem České republiky.
18. Způsob předkládání žádostí a průběh jejich administrace jsou stanoveny v Přílohách č. II.
19. Podpora se vztahuje pouze na způsobilé výdaje. Způsobilým výdajem se rozumí výdaj bezprostředně související s přípravou a realizací podporovaného opatření. Pro posouzení způsobilosti výdajů je stanoveno rozhodné datum 1. 1. 2013. Uskutečnění zdanitelného plnění na fakturách (dodavatel je plátcem DPH) nebo datum dodávky nebo poskytnutí služby (dodavatel není plátcem DPH) musí být provedeno po tomto datu (včetně).
20. Žádost o podporu se podává před zahájením, v průběhu nebo po ukončení realizace podporovaných opatření, nebrání-li tomu právní předpisy (např. pravidla veřejné podpory).
21. Nelze žádat o podporu na udržovací práce či změnu dokončené stavby, výměnu či změnu opatření, které již bylo podpořeno z programu Ministerstva, Fondu nebo z dalších veřejných zdrojů.
22. Podporu z Fondu lze poskytnout i na opatření prováděná na budově, na níž je individuálně poskytnuta dotace ze státního rozpočtu nebo jiná podpora z dalších veřejných zdrojů. Na jedno opatření je možné současně čerpat podporu z více veřejných zdrojů, ne však na stejné položky. V případě podpory z více veřejných zdrojů je žadatel povinen tuto skutečnost oznámit Fondu, a to včetně rozdělení způsobilých výdajů dle jednotlivých veřejných zdrojů sloužících k financování realizace opatření.
23. Podporu v rámci Programu lze čerpat pouze na rodinné domy, jejichž celková energeticky vztažná plocha po realizaci podporovaných opatření nepřesáhne 350 m².
24. Maximální úhrnná výše podpory pro jeden subjekt je stanovena na 5 mil. Kč za celou dobu trvání Programu.
25. Za správnost, úplnost a pravdivost všech dokumentů předkládaných Fondu odpovídá žadatel.
26. Za soulad realizace podporovaných opatření s předloženým odborným posudkem odpovídá žadatel.
27. Fond si vyhrazuje právo fyzické kontroly v místě realizace opatření, a to po celou dobu administrace žádosti a následně i po dobu udržitelnosti.
28. Fond je oprávněn vyžádat si v průběhu administrace žádosti a následně i po dobu udržitelnosti i další podklady výslovně neuvedené v této směrnici a Přílohách, a to

zejména podklady týkající se technické, ekonomické a právní problematiky předmětu podpory.

29. Příjemce podpory je povinen uchovávat všechny doklady a dokumenty jakkoliv související s žádostí o podporu po celou dobu administrace a dobu udržitelnosti.
30. Instalace a zabudování veškerých výrobků musí být provedeny dle technologického postupu nebo montážního návodu stanoveného výrobcem.
31. Zanikne-li v průběhu doby udržitelnosti podpořené opatření nebo budova vlivem nepředvídatelné události nezávislé na vůli žadatele (živelná katastrofa, výbuch plynu apod.), nejedná se o porušení podmínek Programu.
32. Technické normy a technické normalizační informace uvedené v této směrnici a Přílohách se uvažují ve znění platném ke dni úspěšné evidence žádosti.

Veřejná podpora

4. Jsou-li naplněny znaky veřejné podpory, bude dotace poskytována v souladu s právními předpisy v oblasti veřejné podpory, a to buď formou podpory malého rozsahu de minimis, nebo formou blokové výjimky.
5. Podpora de minimis dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006, o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, je omezena maximální částkou 200 000 EUR pro jednoho příjemce podpory v tříletém účetním období, které příjemce podpory používá pro daňové účely. Tato podpora se považuje za poskytnutou dnem vydání Rozhodnutí. Pro přepočítání částky podpory de minimis z EUR na Kč se použije kurz Evropské centrální banky platný ke dni poskytnutí podpory de minimis.
6. Podpora v režimu blokové výjimky je poskytována v souladu s články č. 21 a č. 23 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se, v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES, prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách). V tomto režimu veřejné podpory lze realizaci podporovaných opatření zahájit nejdříve po registraci žádosti. Pro velké podniky jsou v čl. č. 8 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008 stanoveny další povinnosti a omezení.

Ochrana hnízdišť rorýse obecného (*Apus apus*) a úkrytů netopýrů (*Chiroptera*)

6. Rorýs obecný je dle § 48 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZOPK“), a dle vyhlášky č. 395/1992 Sb. Ministerstva životního prostředí, zařazen mezi zvláště chráněné druhy v kategorii „ohrožený“. Obdobně všechny druhy netopýrů, které se vyskytují na našem území, jsou dle výše uvedených zákonných předpisů zařazeny mezi zvláště chráněné druhy v kategorii „silně ohrožený“ či „kriticky ohrožený“. Problém pro tyto živočichy představují především

rekonstrukce budov, často spojené se zateplováním, při nichž zpravidla dochází k uzavírání ventilačních otvorů či k jejich opatřování ochrannými mřížkami, popř. k překrývání dilatačních spár mezi jednotlivými bloky budov. To často vede k zamezení přístupu těchto živočichů do ventilačních otvorů a navazujících dutin v budovách. V důsledku toho hrozí riziko fatálního dopadu na jedince rorýsů obecných či netopýrů, kterým v důsledku nešetrné rekonstrukce a uvěznění ve ventilačních otvorech/dutinách hrozí reálné riziko usmrcení. Vzhledem k vysokému tempu stavebních prací probíhajících plošně na celém území České republiky jsou výše popsanými zásahy ohroženy nejen lokální populace těchto zvláště chráněných druhů, ale v konečném důsledku i populace celorepublikové.

7. Proto se stanoví, že u všech změn dokončených rodinných domů se dvěma nadzemními podlažími a zachovalým odvětráním v podstřeší, resp. v jejich obvodovém plášti, je nezbytné zachovat všechny dostupné ventilační otvory anebo provětrávací štěrbinu o průměru větším než 45 mm, resp. o rozměrech větších než 25 x 60 mm, a navazující dutiny za nimi pro případné hnízdění rorýse obecného či úkryty netopýrů. Není-li zachování takovýchto otvorů a štěrbin možné, musí být zajištěna náhrada, a to v odpovídajícím rozsahu. Jako náhradu lze použít například prefabrikáty s otvory, budky pro rorýse a netopýry, úpravy říms nebo další stavebně-technická opatření (viz metodická doporučení na <http://www.rorysi.cz> a <http://www.sousednetopyr.cz>).
8. V případě, že před zahájením stavebních prací při změně dokončených budov bude zjištěn výskyt rorýse obecného nebo netopýrů, musí žadatel tuto skutečnost neprodleně ohlásit příslušnému orgánu ochrany přírody a projednat s ním další postup. V případě, že stavba již probíhá je nutné stavební práce neprodleně zastavit a další postup projednat s příslušným orgánem ochrany přírody.
9. Opatření na ochranu stanovišť těchto zvláště chráněných druhů, resp. způsob technického řešení, musí být uveden v odborném posudku.
10. Náklady spojené s projektovou přípravou a realizací opatření na ochranu stávajících, resp. náhradu zanikajících, stanovišť rorýse obecného a netopýrů jsou způsobilým výdajem.

Budovy s výskytem azbestu

6. Azbest je obecným názvem pro skupinu vláknitých silikátů, které jsou přirozenou součástí některých hornin. Pro své fyzikální a chemické vlastnosti byl v průběhu 20. století hojně využíván ve stavebnictví, např. jako azbestocementové desky a roury, střešní krytiny, nástříkové hmoty, tmely a těsnící prvky.
7. Veškeré druhy azbestu, resp. azbestová vlákna a prach, jsou Světovou zdravotnickou organizací (WHO) zařazeny do I. skupiny karcinogenních látek, které negativně působí zejména na orgány dýchacích cest živých organismů. Zdravotní rizika rostou se zvyšující se koncentrací azbestových vláken v prostoru a s delší dobou expozice dotčeného jedince. Proto je žádoucí zabránit uvolňování azbestových vláken do prostoru. S účinností od

1. 1. 2005 zakazuje Směrnice EU č. 1999/77/ES použití veškerých druhů azbestu. Směrnice EU č. 2003/18/ES pak zcela zakazuje těžbu a zpracování azbestu.

8. Při provádění změn dokončených budov s výskytem konstrukčních prvků a materiálů s obsahem azbestových vláken je nezbytné minimalizovat jejich únik do okolí a zabránit tak možné kontaminaci vnitřních a vnějších prostorů. Veškeré konstrukční prvky s obsahem azbestových vláken musí být, v souladu s platnými právními předpisy, řádně sanovány dle speciálních technologických postupů, které zabrání dalšímu uvolňování azbestových vláken do okolí. Při sanaci a následné likvidaci odpadních materiálů musí být dodržován zvláštní pracovní režim s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a ochranu zdraví třetích osob.
9. Zpracovatel projektové dokumentace je povinen posoudit budovu z hlediska možného výskytu azbestu. V případě jeho zjištění musí být návrh na sanaci azbestu zahrnut do projektové dokumentace. Příjemce podpory pak zajistí odborný dohled nad sanačními pracemi a dále doloží závěrečnou zprávu sanačních prací, která bude obsahovat popis výchozího a konečného stavu sanované budovy, popis provedených opatření, způsob likvidace materiálu s obsahem azbestu a závěrečné zhodnocení. Tato závěrečná zpráva musí být doložena v průběhu dokládání realizace, nejpozději však společně s doklady pro uzavření smlouvy.
10. Náklady spojené s projektovou přípravou a realizací opatření na sanaci jsou způsobilým výdajem.

Příloha č. I/3

Přehled oblastí podpory

Podpora v rámci Programu je směřována do následujících oblastí podpory:

Rodinné domy

D. Snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů

D.1. Hladina 1 (míra podpory 30 % ze způsobilých výdajů)

D.1.1. Hladina 1, požadavek na splnění hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy

D.1.2. Hladina 1, požadavek na splnění hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění a součinitelů prostupu tepla jednotlivých konstrukcí

D.2. Hladina 2 (míra podpory 40 % ze způsobilých výdajů)

D.3. Hladina 3 (míra podpory 55 % ze způsobilých výdajů)

E. Výstavba rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností

E.1. Hladina 1 (výše podpory 400 000 Kč)

E.2. Hladina 2 (výše podpory 550 000 Kč)

F. Efektivní využití zdrojů energie

F.1. Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (při současné realizaci opatření z oblasti podpory A)

F.1.1. Kotle na biomasu s ruční dodávkou paliva

F.1.2. Kotle na biomasu se samočinnou dodávkou paliva

F.1.3. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem

F.1.4. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva

F.1.5. Tepelná čerpadla systému voda – voda

F.1.6. Tepelná čerpadla systému země – voda

F.1.7. Tepelná čerpadla systému vzduch – voda

F.1.8. Plynové kondenzační kotle

F.2. Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (bez současné realizace opatření z oblasti podpory A)

F.2.1. Kotle na biomasu s ruční dodávkou paliva

F.2.2. Kotle na biomasu se samočinnou dodávkou paliva

F.2.3. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem

F.2.4. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva

F.2.5. Tepelná čerpadla systému voda – voda

F.2.6. Tepelná čerpadla systému země – voda

F.2.7. Tepelná čerpadla systému vzduch – voda

F.2.8. Plynové kondenzační kotle

F.3. Instalace solárních termických systémů

F.3.1. solární systém pro přípravu teplé vody

F.3.2. solární systém pro přípravu teplé vody a přitápění

F.4. Instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla (při současné realizaci opatření z oblasti podpory A)

G. Podpora na přípravu a realizaci podporovaných opatření

G.1. Zpracování odborného posudku pro oblast podpory A

G.2. Zajištění odborného technického dozoru stavebníka pro oblast podpory A

G.3. Zpracování odborného posudku a měření průvzdušnosti obálky budovy pro oblast podpory B

G.4. Zpracování odborného posudku pro oblast podpory C.2

H. Bonus za kombinaci vybraných opatření

H.1. Kombinační bonus při současné realizaci opatření z oblasti podpory A a podoblasti podpory C.3

H.2. Kombinační bonus při současné realizaci opatření z oblasti podpory A, podoblasti podpory C.3 a podoblasti podpory C.1

H.3. Kombinační bonus při současné realizaci opatření z podoblasti podpory C.2 a podoblasti podpory C.3

Vysvětlivky:

- **tučně jsou uvedeny oblasti podpory**
- normálním řezem písma jsou uvedeny podoblasti podpory prvního řádu
- *kurzívou jsou uvedeny podoblasti podpory druhého řádu*

Příloha č. I/4

Přehled parametrů, které mohou být upraveny ve Výzvě k podávání žádostí

2. V rámci jednotlivé Výzvy k podávání žádostí (dále jen „Výzva“) může Ministerstvo životního prostředí změnit anebo upravit jednotlivé parametry, a to jak technické, tak i finanční:
 - g) termíny zahájení a ukončení příjmu žádostí,
 - h) rozhodné datum, tj. datum, od kterého jsou výdaje na provedení opatření považovány za způsobilé,
 - i) maximální výše měrných způsobilých výdajů pro oblast podpory A,
 - j) maximální procentuální míra podpory z celkových způsobilých výdajů v oblasti podpory A a C,
 - k) výše podpory a rozsah podporovaných opatření v oblastech podpory B, C, D a E,
 - l) požadované technické parametry pro jednotlivé oblasti podpory specifikované v Přílohách.

PŘÍLOHY II

Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013

Pravidla a podmínky poskytování podpory

účinné od 1. dubna 2014

Obsah:

Příloha č. II/1

Článek 1: Základní zásady a podmínky poskytování podpory

Příloha č. II/2 Snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů

(Oblast podpory A)

Článek 1: Obecné zásady a výše podpory

Článek 2: Podoblasti podpory

Příloha č. II/3 Výstavba rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností (Oblast podpory B)

Článek 1: Obecné zásady, podmínky

Článek 2: Podoblasti podpory

Příloha č. II/4 Efektivní využití zdrojů energie (Oblast podpory C)

Článek 1: Obecné zásady

Článek 2: Podoblasti podpory

Příloha č. II/5 Podpora na přípravu a zajištění realizace podporovaných opatření (Oblast podpory D)

Článek 1: Zásady a podmínky

Článek 2: Podoblasti podpory

Příloha č. II/6 Bonus za kombinaci vybraných opatření (Oblast podpory E)

Článek 1: Obecné zásady

Příloha č. II/7 Podávání žádostí o podporu a jejich administrace

Článek 1: Evidence žádosti

Článek 2: Akceptace žádosti

Článek 3: Registrace žádosti

Článek 4: Schvalovací proces a Rozhodnutí

Článek 5: Závěrečné vyhodnocení žádosti

Článek 6: Smlouva o poskytnutí podpory

Článek 7: Námitky

Článek 8: Počítání lhůt

Článek 9: Prodlužování lhůt

Příloha č. II/8

Článek 1: Dokumenty vyžadované při podání žádosti

Příloha č. II/9

Článek 1: Dokumenty vyžadované k uzavření Smlouvy

Příloha č. II/10 Odborný posudek – Prokazování splnění energetických a environmentálních požadavků podporovaného opatření

Článek 1: Základní podmínky

Článek 2: Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory A

Článek 3: Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory B

Článek 4: Minimální rozsah odborného posudku pro podoblasti podpory C.1 a C.2

Článek 5: Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.3

Článek 6: Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.4

Příloha č. II/11 Způsobilé výdaje

Článek 1: Základní pravidla

Článek 2: Způsobilé výdaje pro oblast podpory A

Článek 3: Způsobilé výdaje pro oblast podpory B

Článek 4: Způsobilé výdaje pro oblast podpory C

Článek 5: Způsobilé výdaje pro oblast podpory D

Příloha č. II/12 Změny v žádostech o podporu

Článek 1: Změny před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory

Článek 2: Změny po uzavření Smlouvy v průběhu doby udržitelnosti

Základní zásady a podmínky poskytování podpory

8. Pro zařazení budovy do kategorie „rodinný dům“ je rozhodující definice uvedená v Příloze č. I/1.
9. Žadatel o podporu jsou vlastníci a stavebníci rodinných domů, a to jak fyzické osoby, tak i právnické osoby. Žadatelem o podporu může být pouze osoba podléhající daňové povinnosti podle zák. č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitosti, ve znění pozdějších předpisů (a to i vlastníci uvedení v § 9 tohoto zákona).
10. Způsob předkládání žádostí a průběh jejich administrace jsou stanoveny v Příloze č. II/7.
11. Podpora v dané podoblasti podpory prvního řádu může být žadateli na tutéž budovu poskytnuta pouze jednou za celou dobu trvání Programu.

Snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů (Oblast podpory A)

Obecné zásady a výše podpory

15. V této oblasti podpory jsou podporována opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti stávajících rodinných domů, mj. zateplení obvodových či vnitřních konstrukcí a výměna výplní stavebních otvorů.
16. Definice rodinného domu dle Přílohy č. I/1 musí být pro poskytnutí podpory v této oblasti podpory naplněna jak pro budovu před realizací podporovaných opatření (tj. ve výchozím stavu), tak i pro budovu v navrhovaném stavu po dokončení realizace podporovaných opatření.
17. Podpora v této oblasti může být poskytnuta pouze na podporovaná opatření realizovaná na rodinných domech, které byly schváleny k užívání před 1. 7. 2007.
18. Žadatel v této oblasti podpory, v souladu s § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, je povinen zajistit technický dozor stavebníka nad prováděním stavby.
19. Při realizaci opatření podporovaných v této oblasti podpory musí být instalovány pouze materiály, výrobky anebo technologie zapsané v Seznamu výrobků a technologií (bližší viz Přílohy č. III).

20. Realizaci opatření podporovaného v této oblasti podpory musí provést pouze osoba uvedená v Seznamu odborných dodavatelů (bližší viz Přílohy č. III), která splňuje odbornost požadovanou dle druhu podporovaného opatření a další podmínky pro zápis do Seznamu odborných dodavatelů.

21. Podpora je poskytována formou přímé dotace, jejíž maximální výše je ohraničena mírou podpory dle dosažené energetické úrovně a celkovými maximálními způsobilými výdaji. Celková maximální výše způsobilých výdajů je dána součtem všech maximálních způsobilých výdajů za jednotlivá opatření, které jsou vypočteny vynásobením měrných výdajů dle Přílohy č. II/11 pro daný typ konstrukce a plochou příslušné konstrukce, na níž je realizováno podporované opatření. Výdaje pro daný typ konstrukce přesahující měrné výdaje uvedené v Příloze č. II/11 jsou nezpůsobilé.

22. Maximální výše podpory se stanoví dle vzorce:

$$\text{výše podpory} = \text{míra podpory (\%)} * \sum_{i=1}^k S_i * \text{měrné výdaje } i - \text{této opatření}$$

míra podpory – míra podpory, jejíž výše se řídí dosaženou energetickou úrovní budovy po provedení podporovaných opatření

S_i – plocha i-té konstrukce v m²

měrné výdaje i-té konstrukce – stanovené podle Přílohy č. II/11 dle typu konstrukce

k – počet konstrukcí na obálce budovy, na kterých je realizováno podporované opatření

23. Pokud měrné způsobilé výdaje jednotlivého podporovaného opatření nedosáhnou maximální výše podle tabulky uvedené v Příloze č. II/11 dle typu konstrukce, je základem pro výpočet podpory skutečně doložená měrná výše způsobilých výdajů.

24. Při současném rozšíření energeticky vztažné plochy např. provedením přístavby, nástavby nebo vestavby:

a. hodnota měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A před realizací podporovaných opatření je určena dle geometrie původního stavu budovy,

b. hodnota měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A a hodnota průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} po realizaci podporovaných opatření je určena dle nové geometrie budovy,

c. pro stanovení ploch konstrukcí, ze kterých je počítána podpora, se vychází ze stavu budovy po rozšíření energeticky vztažné plochy a po provedení realizace podporovaných opatření,

d. pokud po rozšíření celkové energeticky vztažné plochy přesáhne celková energeticky vztažná plocha rodinného domu po realizaci podporovaných opatření 350 m², podpora v této oblasti nebude poskytnuta,

e. v případě, že při realizaci opatření dojde k rozšíření energeticky vztažné plochy více než o 100%, podpora v této oblasti nebude poskytnuta.

25. V případě, že původní hlavní zdroj tepla na vytápění budovy je na tuhá nebo vyjmenovaná kapalná fosilní paliva, je žadatel povinen provést jeho výměnu, a to za podmínek stanovených pro podoblast podpory C.1 (viz Příloha č. II/4). Na takovou výměnu lze z Programu čerpat podporu.

26. Při změně dokončené budovy musí být splněny všechny požadavky na bezpečnost a vlastnosti staveb dle vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů. Zejména pak požadavky na větrání budovy dle ČSN EN 15 665 – Změna Z1.

Podoblasti podpory

- Dle dosažených energetických parametrů budovy po realizaci úsporných opatření se oblast podpory A dělí na tři podoblasti podpory prvního řádu: A.1, A.2 a A.3.
- Sledovanými parametry jsou: měrná roční potřeba tepla na vytápění E_A a její úspora oproti původnímu stavu objektu, průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy U_{em} a součinitel prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu U .
- Podmínkou pro poskytnutí podpory v dané podoblasti podpory je dosažení technických parametrů uvedených v tabulce níže:

| Sledovaný parametr | Označení Jednotky | A.1 | | A.2 | A.3 |
|--|---|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | A.1.1 | A.1.2 | | |
| Míra podpory z celkových způsobilých výdajů | % | 30 | | 40 | 55 |
| Průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy | U_{em} [W.m ⁻² .K ⁻¹] | $\leq 0,95 *$ $U_{em,R}$ | - | $\leq 0,85 *$ $U_{em,R}$ | $\leq 0,75 *$ $U_{em,R}$ |
| Měrná roční potřeba tepla na vytápění po realizaci | E_A [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹] | - | ≤ 70 | ≤ 55 | ≤ 35 |
| Všechny stavební prvky obálky budovy, na kterých dochází k realizaci opatření, musí splnit podmínku na součinitel prostupu tepla | U [W. m ⁻² .K ⁻¹] | - | $\leq 0,95 *$ $U_{rec,20}$ | - | - |
| Procentní snížení vypočtené měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A oproti stavu před | [%] | 40 | | 50 | 60 |

| | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|
| realizací opatření | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|

Památkově chráněné budovy

| | | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Všechny měněné stavební prvky obálky budovy na systémové hranici obálky budovy musí splnit podmínku na součinitel prostupu tepla | U [W.m ⁻² .K ⁻¹] | $\leq 0,95 * U_{rec,20}$ | $\leq 0,85 * U_{rec,20}$ | $\leq 0,75 * U_{rec,20}$ |
|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Podoblast podpory A.1 (míra podpory 30 % z celkových způsobilých výdajů)

3. Podmínkou poskytnutí podpory je:

a) dosažení hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} maximálně ve výši 0,95 násobku průměrného součinitele prostupu tepla referenční budovy a snížení hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A oproti stavu před realizací opatření alespoň o 40 % (podoblast podpory A.1.1),

nebo

b) dosažení vypočtené měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A nejvýše 70 kWh.m⁻².rok⁻¹ po realizaci podporovaných opatření a splnění maximální hodnoty součinitele prostupu tepla maximálně ve výši 0,95 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla určeného dle ČSN 73 0540-2 pro všechny měněné konstrukce. Dále je požadováno snížení vypočtené hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění po realizaci zateplení alespoň o 40 % oproti stavu před jeho realizací (podoblast podpory A.1.2).

4. V případě památkově chráněných budov je podmínkou pro poskytnutí podpory dosažení hodnoty součinitelů prostupu tepla všech měněných konstrukcí maximálně ve výši 0,95 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla dle ČSN 73 0540-2. Statut památkově chráněné budovy žadatel doloží závazným stanoviskem úřadu příslušného dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Podoblast podpory A.2 (míra podpory 40 % z celkových způsobilých výdajů)

3. Podmínkou poskytnutí podpory je dosažení hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} maximálně ve výši 0,85 násobku průměrného součinitele prostupu tepla referenční budovy a hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A nejvýše 55 kWh.m⁻².rok⁻¹ a snížení této hodnoty oproti stavu před realizací opatření alespoň o 50 %.

4. V případě památkově chráněných budov je podmínkou pro poskytnutí podpory dosažení hodnoty součinitelů prostupu tepla všech měněných konstrukcí maximálně ve výši 0,85 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla dle ČSN 73 0540-2. Statut

památkově chráněné budovy žadatel doloží závazným stanoviskem úřadu příslušného dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Podoblast podpory A.3 (míra podpory 55 % z celkových způsobilých výdajů)

3. Podmínkou poskytnutí podpory je dosažení hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} maximálně ve výši 0,75 násobku průměrného součinitele prostupu tepla referenční budovy a hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A nejvýše $35 \text{ kWh}\cdot\text{m}^{-2}\cdot\text{rok}^{-1}$ a snížení této hodnoty oproti stavu před realizací opatření alespoň o 60 %.
4. V případě památkově chráněných budov je podmínkou pro poskytnutí podpory dosažení hodnoty součinitelů prostupu tepla všech měněných konstrukcí maximálně ve výši 0,75 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla dle ČSN 73 0540-2. Statut památkově chráněné budovy žadatel doloží závazným stanoviskem úřadu příslušného dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Výstavba rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností (Oblast podpory B)

Obecné zásady, podmínky

12. V této oblasti je podporována výstavba nových rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností a také změna dokončené budovy, která před zahájením změny nesplňuje definici rodinného domu dle Přílohy č. I/1, na rodinný dům.
13. Podpora je poskytována formou fixní dotace na jeden rodinný dům.
14. Na rodinný dům, který bude podpořen z této oblasti podpory, nelze čerpat podporu z oblastí A a C.
15. Žadatelem a příjemcem podpory může být pouze první vlastník rodinného domu, a to při splnění všech ostatních podmínek Programu.
16. Při realizaci opatření podporovaných v této oblasti podpory nemusí být instalovány materiály, výrobky anebo technologie zapsané v Seznamu výrobků a technologií.
17. Realizaci opatření podporovaného v této oblasti podpory nemusí provést osoba uvedená v Seznamu odborných dodavatelů.
18. Splnění požadavku na maximální průvzdušnost obálky budovy n_{50} musí být doloženo protokolem o měření průvzdušnosti obálky budovy. Toto měření musí provést osoba zapsaná pro tuto činnost v Seznamu odborných dodavatelů.

19. Při výstavbě musí být splněny všechny požadavky na bezpečnost a vlastnosti staveb dle vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů. Zejména pak požadavky na větrání dle ČSN EN 15 665 – Změna Z1.

Podoblasti podpory

4. Dle dosažených energetických parametrů budovy se oblast podpory B dělí na dvě podoblasti podpory prvního řádu: B.1 a B.2.
5. Sledovanými parametry jsou: měrná roční potřeba tepla na vytápění E_A , měrná roční potřeba primární energie z neobnovitelných zdrojů $E_{pN,A}$, součinitele prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu U , průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy U_{em} , průvzdušnost obálky po dokončení stavby n_{50} , nejvyšší teplota vzduchu v obytné místnosti $\theta_{ai,max}$ a účinnost zpětného získávání tepla z odváděného vzduchu.
6. Podmínkou pro poskytnutí podpory v dané podoblasti podpory je dosažení technických parametrů uvedených v tabulce níže:

| Sledovaný parametr | Označení [Jednotky] | Podoblast | Podoblast |
|--|---|-----------------------|-----------------------|
| | | podpory B.1 | podpory B.2 |
| Výše podpory | Kč/dům | 400 000 | 550 000 |
| Měrná roční potřeba tepla na vytápění | E_A [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹] | ≤ 20 | ≤ 15 |
| Měrná neobnovitelná primární energie | $E_{pN,A}$ [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹] | ≤ 90 | ≤ 60 |
| Součinitel prostupu tepla jednotlivých konstrukcí na systémové hranici | U [W.m ⁻² .K ⁻¹] | ≤ $U_{pas,20}$ | ≤ $U_{pas,20}$ |
| Průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy | U_{em} [W.m ⁻² .K ⁻¹] | ≤ 0,22 | ≤ 0,22 |
| Průvzdušnost obálky budovy po dokončení stavby | n_{50} [1.h ⁻¹] | ≤ 0,6 | ≤ 0,6 |
| Nejvyšší teplota vzduchu v obytné místnosti | $\theta_{ai,max}$ | ≤ $\theta_{ai,max,N}$ | ≤ $\theta_{ai,max,N}$ |

| | | | |
|--|---------------|-----------|-----------|
| | [°C] | | |
| Povinná instalace systému nuceného větrání se zpětným získáváním tepla | [-] | Ano | Ano |
| Účinnost zpětného získávání tepla z odváděného vzduchu | η [%] | ≥ 75 | ≥ 75 |

Efektivní využití zdrojů energie (Oblast podpory C)

Obecné zásady

6. V této oblasti jsou podporována opatření, která zajistí efektivní využití energie v rodinných domech.
7. Při realizaci podporovaných opatření v této oblasti podpory musí být instalovány pouze materiály, výrobky anebo technologie zapsané v Seznamu výrobků a technologií (blíže viz Přílohy č. III).
8. Realizaci podporovaného opatření v této oblasti podpory musí provést osoba uvedená v Seznamu odborných dodavatelů (blíže viz Přílohy č. III), která splňuje požadovanou odbornost dle druhu podporovaného opatření.
9. Při podpisu Smlouvy se žadatel čestným prohlášením zaváže provozovat a udržovat zařízení podpořené z tohoto Programu po celou dobu udržitelnosti nebo jej vyměnit za zařízení stejného typu, které splňuje podmínky Programu platné v době podání žádosti.

Podoblasti podpory

Podoblast podpory C.1. - Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (při současné realizaci opatření z oblasti podpory A)

5. V této podoblasti podpory je podporována výměna původních zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje, jakými jsou nízkoemisní zdroje na biomasu, tepelná čerpadla a plynové kondenzační kotle.
6. Podpora se poskytuje na pořízení hlavního zdroje tepla na vytápění s případnou přípravou teplé vody včetně příslušenství a jeho zapojení do otopné soustavy.
7. Podpora má formu fixní dotace, která je omezena maximální mírou podpory z celkových způsobilých výdajů.

8. Žádat v této podoblasti podpory mohou pouze žadatelé, kteří současně žádají o podporu na snížení energetické náročnosti rodinného domu z oblasti A.

| Podoblast podpory | Typ zdroje | Výše dotace [Kč] | Maximální míra podpory * [%] |
|-------------------|--|------------------|------------------------------|
| C.1.1 | Kotel na biomasu s ruční dodávkou paliva | 50 000 | 75 |
| C.1.2 | Kotel na biomasu se samočinnou dodávkou paliva | 100 000 | 75 |
| C.1.3 | Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem | 50 000 | 75 |
| C.1.4 | Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva | 55 000 | 75 |
| C.1.5 | Tepelné čerpadlo voda - voda | 100 000 | 75 |
| C.1.6 | Tepelné čerpadlo země - voda | 100 000 | 75 |
| C.1.7 | Tepelné čerpadlo vzduch - voda | 75 000 | 75 |
| C.1.8 | Plynové kondenzační kotle | 18 000 | 75 |

* z celkových způsobilých výdajů

Podoblast podpory C.2 – Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (bez současné realizace opatření z oblasti podpory A)

5. V této podoblasti podpory je podporována výměna původních zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje, jakými jsou nízkoemisní zdroje na biomasu, tepelná čerpadla a plynové kondenzační kotle.
6. Podpora se poskytuje na pořízení hlavního zdroje tepla na vytápění s případnou přípravou teplé vody včetně příslušenství a jeho zapojení do otopné soustavy.
7. Podpora má formu fixní dotace, která je omezena maximální mírou podpory z celkových způsobilých výdajů.
8. Žádat v této podoblasti podpory lze pouze na rodinné domy, jejichž měrná roční potřeba tepla na vytápění E_A nepřesahuje $150 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{rok}^{-1}$.

| Podoblast podpory | Typ zdroje | Výše dotace [Kč] | Maximální míra podpory * [%] |
|-------------------|--|------------------|------------------------------|
| C.2.1 | Kotel na biomasu s ruční dodávkou paliva | 40 000 | 55 |
| C.2.2 | Kotel na biomasu se samočinnou dodávkou paliva | 80 000 | 55 |
| C.2.3 | Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem | 40 000 | 55 |
| C.2.4 | Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva | 45 000 | 55 |
| C.2.5 | Tepelné čerpadlo voda - voda | 80 000 | 55 |
| C.2.6 | Tepelné čerpadlo země - voda | 80 000 | 55 |
| C.2.7 | Tepelné čerpadlo vzduch - voda | 60 000 | 55 |
| C.2.8 | Plynové kondenzační kotle | 15 000 | 55 |

* z celkových způsobilých výdajů

Společná ustanovení pro podoblast podpory C.1 a C.2:

4. Při doložení ukončení realizace musí žadatel stvrdit čestným prohlášením, že zajistil ekologickou likvidaci původního zdroje tepla.
5. O dotaci v těchto podoblastech podpory může vlastník domu požádat na jeden objekt pouze jednou za dobu trvání Programu.
6. Nově instalované zdroje musí splnit následující parametry:

a. Zdroje na biomasu

- i. Podporovány jsou pouze zdroje na biomasu s nízkými hodnotami emisí lokálních polutantů do ovzduší.
- ii. Podporovány jsou pouze zdroje zapojené do systému s akumulčním zásobníkem tepla o minimálním měrném objemu 20 l/kW jmenovitého výkonu zdroje. Objemem zásobníku se rozumí součet objemu všech kapalin uvnitř zásobníku, tj. včetně případných objemů vnořených výměníků tepla či zásobníků teplé vody.

- iii. Požadavky na minimální účinnost zdroje a mezní hodnoty emisí shrnuje následující tabulka:

| Dodávka paliva | Minimální účinnost | Mezní hodnoty emisí ¹ | | |
|----------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | CO | TOC ² | TZL |
| Samočinná | 85 % | 1 000 mg.m ⁻³ | 30 mg.m ⁻³ | 60 mg.m ⁻³ |
| Ruční | 82 % | 1 200 mg.m ⁻³ | 50 mg.m ⁻³ | 75 mg.m ⁻³ |

Poznámky:

¹ vztahuje se k suchým spalinám, teplotě 273,15 K, tlaku 101,325 kPa a k referenčnímu obsahu kyslíku 10 %, pro sálavé stacionární zdroje určené pro připojení na teplovodní soustavu ústředního vytápění a k instalaci v obytné místnosti, se hodnoty vztahují k referenčnímu obsahu kyslíku 13 %

² nevztahuje se na sálavé spalovací stacionární zdroje, určené pro připojení na teplovodní soustavu ústředního vytápění a k instalaci v obytné místnosti

- iv. Splnění mezních hodnot emisních koncentrací a minimální účinnosti se ověřuje přímou metodou v souladu s platnými normami vztahujícími se k příslušnému typu zdroje (např. ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 229, ČSN EN 13 240...).
- v. Mezní hodnoty musí být splněny v celém výkonovém rozsahu daného zdroje, tj. při jmenovitém a nejmenším částečném tepelném výkonu zdroje. V případě emisí CO při nejmenším částečném výkonu se připouští překročení parametru uvedeného v tabulce nejvýše o 50 %.
- vi. Požadavek na splnění mezních hodnot emisních koncentrací a minimální účinnosti při nejnižším částečném výkonu může být u zdrojů s ruční dodávkou paliva nahrazen současnou instalací akumulčního zásobníku tepla o minimálním měrném objemu 55 l/kW jmenovitého výkonu zdroje. Objemem zásobníku se rozumí součet objemu všech kapalin uvnitř zásobníku, tj. včetně případných objemů vnořených výměníků tepla či zásobníků teplé vody.

b. Tepelná čerpadla

- i. Podporována jsou pouze tepelná čerpadla, jejichž minimální topné faktory, stanovené dle ČSN EN 14 511, dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce:

| Technologie | Teplotní charakteristika | Minimální topný faktor určený dle ČSN EN 14 511 |
|---------------|--------------------------|---|
| země - voda | B0/W35 | 4,3 |
| vzduch - voda | A2/W35 | 3,1 |
| voda - voda | W10/W35 | 5,1 |

- ii. Podporována jsou pouze tepelná čerpadla zapojená do systému s akumulčním zásobníkem tepla o minimálním měrném objemu 15 l/kW jmenovitého výkonu

zdroje. Objemem zásobníku se rozumí součet objemu všech kapalin uvnitř zásobníku, tj. včetně případných objemů vnořených výměníků tepla či zásobníků teplé vody.

c. Plynové kondenzační kotle

- i. Podporovány jsou pouze plynové kondenzační kotle s vysokou účinností a nízkými hodnotami emisí lokálních polutantů do ovzduší.
- ii. Požadavky shrnuje následující tabulka:

| Parametr | Mezní hodnota |
|---|---|
| Emise CO | 40 mg.kWh ⁻¹ |
| Emise NO _x | 60 mg.kWh ⁻¹ |
| Účinnost při jmenovitém výkonu (pro střední teplotu vody v kotli 70 °C) | >= 95 % |
| Účinnost při částečném výkonu (při teplotě vratné vody dodávané do kotle 30 °C) | >= 105 % |
| pH kondenzátu | >= 4,0 |
| Maximální příměsi v kondenzátu | Zinek 0,5 mg.dm ⁻³ ; Měď 0,25 mg.dm ⁻³ ; Olovo 0,2 mg.dm ⁻³ ; kadmium 0,01 mg.dm ⁻³ ; Chrom 0,15 mg.dm ⁻³ ; Nikl 0,25 mg.dm ⁻³ ; Cín 0,5 mg.dm ⁻³ ; Dusitany 6 mg.dm ⁻³ |

Podoblast podpory C.3 - Instalace termických solárních systémů

9. V této oblasti je podporována instalace solárních termických systémů do rodinných domů.
10. Podporovány jsou systémy na přípravu teplé vody (podoblast podpory C.3.1) a systémy na přípravu teplé vody a přitápění (podoblast podpory C.3.2).
11. Pro určení typu systému je rozhodující definice uvedená v Příloze č. I/1.
12. Podpora je přidělována formou fixní dotace na pořízení solárně termických kolektorů a jejich příslušenství, včetně montáže, a je omezena maximální mírou podpory ze způsobilých výdajů.

| Podoblast podpory | Typ systému | Dotace [Kč] | Maximální míra podpory * [%] |
|-------------------|---|-------------|------------------------------|
| C.3.1 | Solární systém na přípravu teplé vody | 35 000 | 40 |
| C.3.2 | Solární systém na přípravu teplé vody a | 50 000 | 40 |

| | | | |
|--|-----------|--|--|
| | přítápění | | |
|--|-----------|--|--|

* z celkových způsobilých výdajů

13. Podmínkou pro poskytnutí dotace je dosažení parametrů uvedených v tabulce níže:

| Sledovaný parametr | Označení [Jednotky] | C.3.1 | C.3.2 |
|--|---|---------------|---------------|
| Vypočtený celkový využitelný zisk solární soustavy | $Q_{ss,u}$ [kWh.rok ⁻¹] | Bez požadavku | ≥ 1500 |
| Vypočtený měrný využitelný zisk solární soustavy | $q_{ss,u}$ [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹] | ≥ 350 | ≥ 280 |
| Dosažení minimálního pokrytí potřeby teplé vody | [%] | ≥ 50 | Bez požadavku |
| Instalace akumulčního zásobníku tepla o měrném objemu vztaženém k celkové ploše apertury | [l.m ⁻²] | ≥ 50 | ≥ 50 |

Podoblast podpory C.4 - Instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla

7. V této podoblasti podpory je podporována instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla. Podporovány jsou pouze rovnotlaké větrací systémy se zpětným získáváním tepla s centrálním vzduchotechnickým rozvodem s ventilátory s regulací otáček.
8. Podat žádost o podporu v této podoblasti podpory je možné pouze za předpokladu, že žadatel současně žádá o podporu z oblasti podpory A.
9. Podmínkou pro získání podpory v této podoblasti podpory je dosažení průvzdušnosti obálky budovy $n_{50} \leq 2,5 \text{ l.h}^{-1}$.
10. Splnění požadavku na maximální průvzdušnost obálky budovy n_{50} musí být doložena protokolem z měření průvzdušnosti obálky budovy. Toto měření musí provést osoba zapsaná pro tuto činnost v Seznamu odborných dodavatelů.
11. Větrací systém musí být navržen dle ČSN EN 15 665 – Změna Z1.
12. Podpora je poskytována formou fixní dotace 100 000 Kč na jeden rodinný dům a je omezena maximální mírou podpory 75 % ze způsobilých výdajů.

Podpora na přípravu a zajištění realizace podporovaných opatření (Oblast podpory D)

Zásady a podmínky

1. Žádost v této oblasti podpory se podává elektronicky prostřednictvím informačního systému Programu, a to pouze současně s podáním žádosti z oblasti podpory A nebo B nebo podoblasti podpory C.2.
2. Administrace žádosti o podporu na přípravu a zajištění realizace podporovaných opatření probíhá současně s administrací související žádosti o podporu v oblasti A, B nebo C.2.
3. Neodstraněné nedostatky v žádosti o podporu na přípravu a zajištění realizace podporovaných opatření nejsou důvodem k ukončení administrace související žádosti o podporu z oblasti A, B nebo C.2.
4. Podpora v této oblasti podpory má formu přímé dotace a je definitivně přiznána až uzavřením Smlouvy související s žádostí o podporu z oblasti A, B nebo C.2.
5. Podpora na přípravu a zajištění realizace je vyplacena na základě Smlouvy současně s podporou na realizaci podporovaných opatření z oblasti podpory A, B nebo C.2.

Podoblasti podpory

Podoblast podpory D.1 – Zpracování odborného posudku pro oblast podpory A

7. Podpora se poskytuje na zpracování odborného posudku (tj. projektové dokumentace a energetického posudku vč. průkazu energetické náročnosti budovy) a jeho příloh v rozsahu potřebném pro prokázání splnění Programem stanovených požadavků.
8. Maximální výše podpory v této podoblasti činí 10 000 Kč.

Podoblast podpory D.2 - Zajištění odborného technického dozoru stavebníka pro oblast podpory A

1. Podpora se poskytuje na zabezpečení odborného technického dozoru stavebníka a na zpracování závěrečné zprávy s výrokem o kvalitě provedení opatření.
2. Maximální výše podpory v této podoblasti činí 5 000 Kč.

Podoblast podpory D.3 – Zpracování odborného posudku a měření průvzdušnosti obálky budovy pro oblast podpory B

1. Podpora se poskytuje na zpracování odborného posudku (tj. projektové dokumentace a energetického posudku vč. průkazu energetické náročnosti budovy) a jeho příloh v rozsahu potřebném pro prokázání splnění Programem stanovených požadavků. Podpora se vztahuje také na výdaje na uskutečnění měření průvzdušnosti obálky (blower door test) nebo na zajištění odborného technického dozoru stavebníka.
2. Maximální celková výše podpory v této podoblasti činí 35 000 Kč.

Podoblast podpory D.4 – Zpracování odborného posudku pro oblast podpory C.2

7. Podpora se poskytuje na zpracování odborného posudku (tj. zejména projektové dokumentace a energetického posudku) a jeho příloh v rozsahu potřebném pro prokázání splnění Programem stanovených požadavků.
8. Maximální výše podpory v této podoblasti činí 5 000 Kč.

Bonus za kombinaci vybraných opatření (Oblast podpory E)

Obecné zásady

1. O navýšení podpory formou bonusu za kombinaci vybraných opatření (dále jen „bonus“) lze žádat pouze při podání žádosti.
2. Výše bonusu je stanovena na 10 000 Kč.
3. Bonus lze uplatnit maximálně jednou za celou dobu trvání Programu pro daný rodinný dům, a to i při realizaci více kombinací opatření uvedených dále.
4. Bonus je definitivně přiznán a vyplacen až po uzavření Smlouvy u všech kombinovaných podporovaných opatření.

Podoblast podpory E.1

1. Kombinace žádosti z oblasti podpory A (snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů) a žádosti z podoblasti podpory C.3 (instalace termických solárních systémů).
2. Kombinace žádosti z oblasti podpory A (snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů), žádosti z podoblasti podpory C.3 (instalace termických solárních systémů) a žádosti z podoblasti podpory C.4 (instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla).

Podoblast podpory E.2

1. Kombinace žádosti z oblasti podpory A (snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů), žádosti z podoblasti podpory C.3 (instalace termických solárních systémů) a žádosti z podoblasti podpory C.1 (výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje /při současné realizaci opatření z oblasti podpory A/).
2. Kombinace žádosti z oblasti podpory A (snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů), žádosti z podoblasti podpory C.3 (instalace termických solárních systémů), žádosti z podoblasti podpory C.1 (výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje /při současné realizaci opatření z oblasti podpory A/) a žádosti z podoblasti podpory C.4 (instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla).

Podoblast podpory E.3

1. Kombinace žádosti z podoblasti podpory C.2 (výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje /bez současné realizace opatření z oblasti podpory A/) a žádosti z podoblasti podpory C.3 (instalace termických solárních systémů).
2. Podpora v této podoblasti podpory nebude poskytnuta v případě kombinace žádostí z podoblasti C.2.7 a podoblasti C.3.

Podávání žádostí o podporu a jejich administrace

Evidence žádosti

10. Podání žádosti je možné pouze na základě vyhlášené Výzvy k podávání žádostí, kterou vyhlašuje Ministerstvo.
11. Žádosti o podporu podává žadatel elektronicky prostřednictvím internetové aplikace dostupné na internetových stránkách Programu.
12. Před evidencí první žádosti provede žadatel (nebo jím zplnomocněná osoba) jednorázovou registraci uživatele do internetové aplikace. K dokončení registrace uživatele musí žadatel použít verifikačního odkazu, který je zaslán po odeslání registračního formuláře na emailový kontakt, který byl uveden při registraci uživatele.
13. Žadatel uvede do aplikace veškeré požadované údaje, přičemž aplikace průběžně provádí automatickou kontrolu zadávaných údajů a znemožní uložení zjevně chybné nebo neúplné žádosti.
14. Úspěšným uložením žádosti do internetové aplikace je proces evidence žádosti dokončen.

15. Pokud žadatel provede současnou evidenci žádostí v různých podoblastech podpory, jsou tyto žádosti evidovány pod jediným unikátním číslem a další administrace probíhá tak, jako by se jednalo o žádost jedinou. V případě, že dojde k nesplnění podmínek Programu či zpětvzetí dílčí žádosti (pro jednu nebo více podoblastí podpory), neztrácí žadatel nárok na podporu v ostatních podoblastech podpory, a to za předpokladu, že jsou splněny všechny ostatní podmínky Programu.
16. Žadatel je povinen ve lhůtě do 8 kalendářních dní ode dne evidence žádosti doručit Fondu dokumenty stanovené v Příloze č. II/8 v listinné podobě.
17. Nedoručí-li žadatel požadované dokumenty ve stanovené lhůtě, bude evidence žádosti Fondem zrušena a administrace žádosti ukončena, o čemž bude žadatel písemně vyrozuměn.
18. Žadatel je v tomto případě oprávněn podat Fondu námitku proti zrušení evidence žádosti a ukončení administrace. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 7.

Akceptace žádosti

5. Evidované a řádně doručené žádosti zkontroluje Fond z hlediska úplnosti a formální správnosti. Při této kontrole Fond ověří zejména, zda byly žadatelem předloženy všechny požadované dokumenty, zda jsou uvedeny všechny požadované údaje a zda tyto dokumenty splňují požadované formální náležitosti.
6. V případě zjištění nedostatků v této fázi administrace vyzve Fond písemně a bez zbytečného prodlení žadatele k odstranění zjištěných nedostatků, a to ve lhůtě do 8 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení Výzvy k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole úplnosti a formální správnosti žadatelem.
7. Opravené anebo doplněné dokumenty je žadatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě.
8. Lhůta k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole úplnosti a formální správnosti může být v odůvodněných případech prodloužena až o 30 kalendářních dní, a to na základě písemné žádosti žadatele doručené Fondu před uplynutím původně stanovené lhůty. Na žádosti o prodloužení lhůty doručené po uplynutí lhůty nebude brán zřetel.
9. Neodstraní-li žadatel ve stanovené lhůtě nedostatky nebo nebude-li ani po doplnění žádost úplná, nebude žádost akceptována a její další administrace bude ukončena, o čemž bude žadatel písemně informován. Žadatel je v tomto případě oprávněn podat Fondu námitku proti ukončení administrace žádosti. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 7.
10. Žádosti, které jsou úplné a bez formálních nedostatků, Fond akceptuje, o čemž písemně informuje žadatele.

Registrace žádosti

5. Žádosti, které byly Fondem akceptovány, podrobí Fond specifické kontrole, při níž ověří věcnou správnost a splnění podmínek Programu. Při této kontrole ověřuje Fond zejména soulad předloženého odborného posudku s požadavky Programu a Výzvy k podávání žádostí pro danou oblast či podoblast podpory.
6. V případě zjištění nedostatků vyzve Fond písemně a bez zbytečného prodlení žadatele k odstranění zjištěných nedostatků ve lhůtě do 30 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení Výzvy k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole věcné správnosti žadateli.
7. Opravené anebo doplněné dokumenty je žadatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě.
8. Lhůta k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole věcné správnosti může být v odůvodněných případech prodloužena až o 30 kalendářních dní, a to na základě písemné žádosti žadatele doručené Fondu před uplynutím původně stanovené lhůty. Na žádosti o prodloužení lhůty doručené po uplynutí lhůty nebude brán zřetel.
9. Neodstraní-li žadatel ve stanovené lhůtě nedostatky, k jejichž odstranění byl Fondem vyzván, nebude žádost registrována a její další administrace bude ukončena, o čemž bude žadatel písemně informován. Žadatel je v tomto případě oprávněn podat Fondu námitku proti ukončení administrace žádosti. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 7.
10. U akceptovaných žádostí, které jsou bez věcných nedostatků, provede Fond registraci, o čemž písemně informuje žadatele.

Schvalovací proces a Rozhodnutí

7. Registrované žádosti jsou spolu s kladným stanoviskem Fondu a dalšími podklady předkládány Radě Fondu k posouzení.
8. Na základě doporučení Rady Fondu předloží Fond ministrovi návrh skupinového rozhodnutí ministra o poskytnutí podpory (dále jen „Rozhodnutí“) spolu se seznamem jednotlivých žádostí včetně maximální výše podpory pro jednotlivé žádosti.
9. O poskytnutí podpory rozhoduje ministr. Rozhodnutí je účinné dnem podpisu ministra.
10. V případě žádostí podaných před zahájením realizace nebo v jejím průběhu je platnost Rozhodnutí podmíněna prokázáním splnění všech podmínek Programu a Výzvy k podávání žádostí. Žadatel je v takovém případě povinen dokončit realizaci podporovaných opatření a doložit dokumenty vyžadované k uzavření Smlouvy v následujících lhůtách (nestanoví-li Výzva k podávání žádostí jinak):

- d) 18 měsíců v oblasti podpory A,
- e) 24 měsíců v oblasti podpory B,
- f) 9 měsíců v oblasti podpory C,

ode dne podpisu Rozhodnutí ministrem.

11. V případě kombinace žádostí dle Přílohy č. II/6 se pro obě žádosti uvažuje vždy delší lhůta pro doložení dokumentů vyžadovaných k uzavření Smlouvy.
12. V odůvodněných případech může být lhůta pro doložení dokumentů vyžadovaných k uzavření Smlouvy prodloužena, a to na základě písemné žádosti žadatele doručené Fondu před uplynutím původně stanovené lhůty. Na žádosti doručené po uplynutí lhůty pro doručení dokumentů vyžadovaných k uzavření Smlouvy nebude brán zřetel.
13. Fond bez zbytečného odkladu písemně informuje žadatele o Rozhodnutí prostřednictvím Vyrozumění o Rozhodnutí o poskytnutí podpory resp. Vyrozumění o Rozhodnutí o zamítnutí podpory. V případě zamítnutí žádosti je součástí Vyrozumění věcné odůvodnění zamítnutí a poučení o možnosti podat proti Rozhodnutí námitku. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 7.
14. Vyrozumění o Rozhodnutí o poskytnutí podpory obsahuje podmínky, za kterých musí žadatel zrealizovat opatření, na jejichž realizaci žádal o podporu.
15. Žadatelům, kteří podali svoji žádost již po dokončení realizace, je místo Vyrozumění o Rozhodnutí o poskytnutí podpory zaslán přímo návrh Smlouvy.

Závěrečné vyhodnocení žádosti

8. Před uzavřením Smlouvy musí žadatel doložit doklady stanovené v Příloze č. II/9, které prokáží dokončení realizace podporovaných opatření dle Fondem odsouhlaseného odborného posudku.
9. Tyto dokumenty musí žadatel dodat nejpozději do konce lhůty stanovené pro doložení dokumentů vyžadovaných k uzavření Smlouvy.
10. Fond provede kontrolu dokumentů prokazujících dokončení realizace podporovaných opatření ve vztahu ke splnění podmínek Programu, Výzvy k podávání žádostí a souladu s registrovanou žádostí o podporu.
11. Zjistí-li Fond při kontrole dokumentů prokazujících dokončení realizace podporovaných opatření nedostatky, vyzve žadatele k jejich odstranění ve lhůtě do 30 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení Výzvy k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole dokumentů prokazujících dokončení realizace podporovaných opatření žadateli. Opravené anebo doplněné dokumenty je žadatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě.

12. Lhůta k odstranění nedostatků zjištěných při závěrečném vyhodnocení žádosti může být v odůvodněných případech prodloužena až o 30 kalendářních dní, a to na základě písemné žádosti žadatele doručené Fondu před uplynutím původně stanovené lhůty. Na žádosti o prodloužení lhůty doručené po uplynutí lhůty nebude brán zřetel.
13. Neodstraní-li žadatel ve stanovené lhůtě nedostatky, bude administrace žádosti ukončena pro nesplnění podmínek platnosti Rozhodnutí, o čemž bude žadatel písemně informován včetně věcného odůvodnění. Žadatel je oprávněn podat Fondu námitku proti ukončení administrace žádosti. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 7.
14. U žádostí, kde v průběhu ZVŽ nejsou zjištěny nedostatky, zašle Fond žadateli návrh Smlouvy o poskytnutí podpory.

Smlouva o poskytnutí podpory

1. Žadatel je povinen doručit Fondu podepsanou Smlouvu zpět, a to do 30 kalendářních dní ode dne, kdy prokazatelně došlo k doručení návrhu Smlouvy žadateli.
2. Nedoručí-li žadatel podepsanou Smlouvu ve stanoveném termínu, vyzve jej Fond písemně k doručení v novém termínu.
3. Nedoručí-li žadatel podepsanou Smlouvu ani v tomto náhradním termínu, Smlouva pozbývá platnosti.
4. Počítání lhůty se přerušuje, pokud žadatel písemně upozorní na nesrovnalosti či chybné údaje ve Smlouvě uvedené. Počítání lhůty se obnoví ode dne následujícího doručení opraveného návrhu Smlouvy.
5. Výplata podpory proběhne nejpozději do 90 dní ode dne podpisu Smlouvy.
6. Podpora je vyplácena výhradně v Kč, a to bezhotovostním převodem na účet žadatele uvedený ve Smlouvě.

Námítky

4. Žadatel je oprávněn, v případě ukončení administrace žádosti o podporu, podat Fondu námitky.
5. Námitky žadatel podává Fondu výhradně písemnou formou, a to vždy nejpozději ve lhůtě 15 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení oznámení o ukončení administrace žádosti žadateli. Na později podané námitky nebude brán zřetel.
6. O výsledku šetření námítka je žadatel Fondem písemně informován do 60 kalendářních dní ode dne doručení námítka na Fond.

Počítání lhůt

1. Počátek lhůty – běh lhůty začíná následující kalendářní den ode dne, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty (např. prokazatelnému doručení písemnosti).
2. Konec lhůty – je-li lhůta určena počtem týdnů, měsíců nebo let končí lhůta uplynutím toho dne, který se se svým označením shoduje se dnem, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty (např. prokazatelnému doručení písemnosti). Není-li v daném měsíci takový den, končí lhůta posledním dnem daného měsíce. Případně-li konec lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
3. Zachování lhůt – lhůta je zachována, pokud je nejpozději v poslední den lhůty učiněno osobní podání na centrále Fondu (Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4) nebo na kterémkoliv krajském pracovišti Fondu. Lhůta je také zachována v případě, že je nejpozději v poslední den lhůty podána držiteli poštovní licence poštovní zásilka adresovaná Fondu. Dále je lhůta zachována i v případě, že je nejpozději poslední den lhůty učiněno podání osobní nebo poštou prostřednictvím držitele poštovní licence na MŽP.

Prodlužování lhůt

1. Procesní lhůty, vyjma lhůty pro podání námítky proti ukončení administrace Žádosti nebo zamítnutí Žádosti, mohou být na písemnou žádost žadatele prodlouženy, nebrání-li tomu další závazné lhůty a termíny Programu.
2. Žádost o prodloužení lhůty musí být podána nejpozději poslední den stanovené lhůty. Na později podané žádosti o prodloužení nebude brán zřetel.
3. Fond posoudí důvody a možnosti pro prodloužení lhůty a rozhodne o jejím případném prodloužení.
4. O výsledku posouzení žádosti o prodloužení lhůty je žadatel informován.

Dokumenty vyžadované při podání žádosti

4. Veškeré dokumenty jsou Fondu předkládány v listinné podobě v jednom vyhotovení, a to v originále nebo úředně ověřené kopii, není-li stanoveno jinak.
5. V případě, že jsou doklady předkládány v jiném jazyce než českém nebo slovenském, je žadatel povinen doložit také jejich úřední překlad.

Žádosti v oblasti A, B, C, D a E:

- 12. Formulář žádosti o podporu** - výtisk formuláře z elektronického systému opatřený vlastnoručním podpisem žadatele.
- 13. Doklad o projednání stavebního záměru s místně příslušným stavebním úřadem** – (nepředkládá se u podoblastí podpory C.1, C.2), rozsah stavebního záměru uvedený v tomto dokumentu musí odpovídat opatřením, které žadatel uvádí v odborném posudku. Dokladem o projednání se pro potřeby Programu rozumí stanovisko stavebního úřadu, stavební povolení, souhlas s provedením ohlášené stavby, oznámení o zahájení stavebního řízení, stavebním úřadem potvrzená kopie formuláře „Ohlášení stavby“ nebo stavebním úřadem potvrzený záznam z ústního projednání záměru.
- 14. Výpis z katastru nemovitostí** - ne starší 90 dní; v případě žádosti z oblasti podpory B předloží žadatel list vlastnictví k pozemku, na kterém má být stavba realizována.
- 15. Doklad o právní subjektivitě** – (pouze u právnických osob či fyzických osob podnikajících v oblasti poskytování bydlení, ne starší 90 dní), výpis z obchodního rejstříku, výpis z jiného registru, zřizovací listina apod. u právnických osob, živnostenský list u fyzických osob podnikajících v oblasti poskytování bydlení s IČ.
- 16. Plná moc s ověřenými podpisy zmocnitele i zmocněnce** – pouze v případě, že je žadatel při vyřizování žádosti zastupován třetí osobou.
- 17. Souhlasné prohlášení spoluvlastníků** – pouze v případě, že žadatel není jediným vlastníkem předmětné nemovitosti zapsaným v listu vlastnictví; podpisy na souhlasném prohlášení spoluvlastníků musí být úředně ověřeny.
- 18. Odborný posudek** – dle specifikace Přílohy č. II/10.
- 19. Krycí list technických parametrů** – vyhotovený a autorizovaný zpracovatelem energetického posudku.
- 20. Dokumenty k veřejné podpoře** – pouze jsou-li naplněny znaky veřejné podpory, dle seznamu a vzorů dokumentů zveřejněných na internetových stránkách Programu.

21. **Doklad o vlastnictví bankovního účtu (prostá kopie)** – doklad, ze kterého je patrné, že daný bankovní účet, na který bude podpora poukázána, je ve vlastnictví žadatele. Bankovní účet musí být veden přímo na jméno žadatele, pro potřeby Programu nelze akceptovat pouhé dispoziční právo k bankovnímu účtu vlastněnému jinou osobou.

Dokumenty vyžadované k uzavření Smlouvy

5. Před uzavřením Smlouvy mezi žadatelem a Fondem musí žadatel prokázat, že realizace opatření, na která žádal podporu, byla řádně dokončena v souladu s žádostí, Krycím listem technických parametrů a s Fondem schváleným odborným posudkem.
6. Žadatel předkládá Fondu dokumenty prokazující ukončení realizace podporovaných opatření nejpozději do konce lhůty stanovené ve Vyrozměnění, nebyla-li lhůta prodloužena.
7. Dokumenty se předkládají v listinné podobě v jednom vyhotovení, a to v originále nebo úředně ověřené kopii, není-li stanoveno jinak.
8. V případě, že jsou doklady předkládány v jiném jazyce než českém nebo slovenském, je žadatel povinen doložit také jejich úřední překlad.

Žádosti v oblasti A, B, C:

13. **Soupis faktur** – soupis všech faktur souvisejících s realizací podporovaných opatření, které žadatel předkládá.
14. **Faktury za realizaci provedeného opatření** - faktury musí splňovat zákonné náležitosti, musí být vystaveny výhradně na jméno žadatele a musí obsahovat jednoznačné označení nemovitosti, ke které se vztahují.
15. **Doklad o ukončení realizace** - v závislosti na typu provedeného opatření jde o předávací protokol nebo o protokol o uvedení zařízení do trvalého provozu. Předávací protokol nebo protokol o uvedení do trvalého provozu musí obsahovat jednoznačnou identifikaci nemovitosti, která je předmětem žádosti, identifikaci žadatele a dodavatele, identifikaci předávané dodávky nebo díla, datum předání, podpisy obou stran. V případě, že realizace opatření probíhala v režimu stavebního povolení, resp. souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru dle stavebního zákona, musí žadatel doložit kolaudační souhlas, resp. písemné potvrzení příslušného stavebního úřadu o tom, že žadatel oznámil svůj záměr zahájit užívání stavby a že příslušný stavební úřad užívání stavby nezakázal.
16. **Potvrzení o úhradě** - výpis z bankovního účtu (nikoliv pouhé potvrzení o zadání příkazu k úhradě) nebo pokladní příjmový doklad o zaplacení v hotovosti. Výše platby uskutečněné v hotovosti nesmí překročit limit stanovený zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti a o změně zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů.

- 17. Soupis provedených prací** - k jednotlivým fakturám nebo souhrnně. Soupis provedených prací musí obsahovat náležitosti dle vzoru uvedeného na internetových stránkách Programu (např. musí být rozdělen na způsobilé a nezpůsobilé výdaje, které jsou definované v Příloze č. II/11, a dále dle typu konstrukce a musí obsahovat přesné označení použitých výrobků včetně kódů ze Seznamu výrobků a technologií /neplatí pro oblast podpory B/).
- 18. Závěrečná zpráva odborného technického dozoru** - pouze pro oblast podpory A.
- 19. Dokumenty k veřejné podpoře** - pouze jsou-li naplněny znaky veřejné podpory, dle seznamu a vzorů dokumentů zveřejněných na internetových stránkách Programu.
- 20. Výpis z katastru nemovitostí k novostavbě** - pouze u oblasti podpory B, ne starší 90 dní, se zapsanou nemovitostí včetně čísla popisného.
- 21. Protokol o měření průvzdušnosti obálky budovy (blower door test)** – pouze u žádostí oblasti podpory B a podoblasti podpory C.4; protokol musí být vypracován dle vzoru zveřejněného na internetových stránkách Programu a musí být vystaven osobou zapsanou v Seznamu odborných dodavatelů.
- 22. Aktualizovaný krycí list technických parametrů** – (pouze pokud nebyly všechny požadované údaje vyplněny již při podání žádosti) krycí list technických parametrů doplněný o identifikaci dodavatelů, kteří se podíleli na realizaci podporovaných opatření, a o konkrétní typy materiálů a výrobků, které byly při realizaci použity včetně kódů ze seznamu výrobků a technologií.

Žádosti v oblasti D:

- 1. Faktury za zhotovení odborného posudku nebo jeho části, za provedení odborného technického dozoru nebo za provedení měření průvzdušnosti obálky budovy** - faktury musí splňovat zákonné náležitosti, musí být vystaveny výhradně na jméno žadatele a musí obsahovat jednoznačné označení nemovitosti, ke které se vztahuje.
- 2. Potvrzení o úhradě** – výpis z bankovního účtu (nikoliv pouhé potvrzení o zadání příkazu k úhradě) nebo pokladní příjmový doklad o zaplacení v hotovosti. Výše platby uskutečněné v hotovosti nesmí překročit limit stanovený zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti a o změně zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů.

Odborný posudek – Prokazování splnění energetických a environmentálních požadavků podporovaného opatření

Základní podmínky

4. K žádosti o poskytnutí dotace se přikládá odborný posudek, z něhož je patrný rozsah a způsob provedení podporovaného opatření, a také to, že toto opatření splňuje podmínky stanovené Programem. Odborný posudek je zároveň podkladem pro výpočet podpory.
5. Odborný posudek je nutné předložit vždy, a to bez ohledu na stanovisko příslušného stavebního úřadu, tj. i v případě, že stavební úprava nevyžaduje ani ohlášení stavebního záměru, ani stavební povolení.
6. Odborný posudek se předkládá elektronicky na disku CD nebo DVD ve formátu PDF a také v jednom vyhotovení v listinné podobě.

Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory A

C. Projektová dokumentace pro oblast podpory A

Projektová dokumentace musí být řádně provedena osobou autorizovanou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

4. **Průvodní zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5 a bude obsahovat minimálně tyto body:
 - e. Identifikační údaje obsahující
 - údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
 - údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),
 - údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou

autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace.

f. Seznam vstupních podkladů

g. Údaje o území

- rozsah řešeného území,
- údaje o ochraně území podle jiných právních předpisů (památková rezervace, památková zóna, zvláště chráněné území, záplavové území apod.).

h. Údaje o stavbě

- účel užívání stavby,
- trvalá nebo dočasná stavba,
- údaje o ochraně stavby podle jiných právních předpisů (kulturní památka apod.),
- navrhované kapacity stavby (zastavěná plocha, užitná plocha, počet funkčních jednotek a jejich velikosti, počet uživatelů apod.).

5. **Technickou zprávou** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1, písmena a), a bude obsahovat minimálně tyto body:

- architektonické, materiálové, dispoziční a provozní řešení; konstrukční a stavebně technické řešení a technické vlastnosti stavby,
- popis zajištění požadavků na bezpečnost a vlastnosti staveb podle vyhl. č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby ve znění pozdějších předpisů (např. požadavky na zajištění požadovaného větrání venkovním vzduchem dle ČSN EN 15665 – Změna Z1, denního osvětlení, atd.).

6. **Výkresovou část** ve dvou vyhotoveních, a to pro stávající stav a pro nový stav. U jednoduchých a přehledných případů se může změna realizovaného opatření zakreslit i do stávajícího stavu, ale musí být odlišena jinou barvou a to jak zakreslená konstrukce, tak kóty a popisy skladeb daných konstrukcí. Fondem budou akceptovány pouze čitelné výkresy. Výkresová část bude obsahovat:

e. Situaci stavby v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. C a bude obsahovat minimálně tyto body:

- měřítko 1 : 200 nebo 1 : 1 000, u rozsáhlých staveb 1 : 2 000 nebo 1 : 5 000, u změny stavby, která je kulturní památkou, u stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1 : 200,
 - stávající a okolní stavby,
 - hranice pozemků a řešeného území s parcelním číslem,
 - orientaci světových stran,
 - okótované odstupy okolních staveb a jejich výšky.
- f. Půdorysy jednotlivých podlaží v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1 a budou obsahovat minimálně tyto body:
- měřítko 1:50. U rozsáhlejších staveb nad 125 m² zastavěné plochy stavby lze použít menší měřítko 1:75, maximálně však 1:100. Stále však musí být vše dostatečně čitelné pro provedení kontroly,
 - rozměrové kóty pro výpočet všech potřebných údajů vstupujících do výpočtů; zakreslení případných stínících prvků; popis účelu využití místností s plošnou výměrou, grafické rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí (legenda materiálů); popisové pole výkresu, orientaci světových stran (severka) a případné vysvětlivky.
- g. Charakteristické řezy v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1 a budou obsahovat minimálně tyto body:
- měřítko shodné s půdorysy jednotlivých podlaží,
 - základní konstrukční řešení, rozměrové kóty pro výpočet všech potřebných údajů vstupující do výpočtů, zakreslení případných stínících prvků, uvedení všech skladeb konstrukcí včetně popisového pole a případných vysvětlivek,
 - řezová rovina pro zobrazení svislého řezu bude vedena základy stavby, schodištěm, otvorovými výplněmi, případnými přilehlými nevytápěnými prostory, atd.
- h. Pohledy v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1 a budou obsahovat minimálně tyto body:
- měřítko shodné s půdorysy jednotlivých podlaží,
 - pohledy s vyznačením základního výškového řešení, charakteristikou materiálů povrchů.

D. Energetický posudek pro oblast podpory A

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, a bude obsahovat dle § 6 minimálně tyto body:

5. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

6. **Účel zpracování** podle § 9a zákona 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

7. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkovi předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště,
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

8. **Stanovisko energetického specialisty** oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

f. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- popis stávajícího stavu budovy, konstrukcí obálky budovy, dispozičního uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru, což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy,
- popis navrhovaného stavu budovy, navržených opatření u jednotlivých konstrukcí; pokud se mění, tak dispoziční uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy,
- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

- g. Protokol výpočtů součinitelů prostupu tepla konstrukcí U [$\text{W}\cdot\text{m}^{-2}\cdot\text{K}^{-1}$] pro stávající a návrhový stav.
- h. Protokol výpočtu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} [$\text{W}\cdot\text{m}^{-2}\cdot\text{K}^{-1}$] pro stávající a návrhový stav a protokol výpočtu referenční hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla budovy $U_{\text{em,R}}$.
- i. Protokol výpočtu měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A [$\text{kWh}\cdot\text{m}^{-2}\cdot\text{rok}^{-1}$] pro stávající a návrhový stav.
- j. Výčet a výpočet energeticky vztažené plochy, celkové vnitřní plochy, objemů a ploch obálky budovy, které vstupují do výpočtu a které budou rozděleny na jednotlivé typy konstrukcí např. podle ČSN 73 0540-2, tab. 3. Plochy uvažované ve výpočtu stávajícího stavu včetně energeticky vztažené plochy se mohou použít i pro navrhovaný stav, to bude v této části jasně uvedeno. Tento výčet může být součástí průvodní zprávy.

7. Evidenční list energetického posudku

- 8. **Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory B

C. Projektová dokumentace pro oblast podpory B

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem, autorizovaným technikem nebo autorizovaným architektem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů) a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

- 5. **Průvodní zpráva** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. A.
- 6. **Souhrnná technická zpráva** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. B.
- 7. **Situační výkresy** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. C a znázorňující především orientaci stavby, sousední zástavbu (situace, vzdálenosti a výšky), markantní porosty stromů či terénní vyvýšeniny působící horizontální zastínění.

8. Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení podle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, příloha č. 5, odst. D, kde:

- výkresová část bude provedena v jednotném měřítku 1:50. U rozsáhlejších staveb nad 125 m² zastavěné plochy stavby lze použít menší měřítko 1:75, maximálně však 1:100. Stále však musí být vše dostatečně čitelné pro provedení kontroly,
- půdorysy budou standardně obsahovat jednoznačné rozměrové kóty pro všechny potřebné údaje vstupující do výpočtů, zakreslení případných stínících prvků, popis účelu využití místností s plošnou výměrou, grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí (legenda materiálů); popisové pole výkresu, orientaci světových stran (severka) a případné vysvětlivky,
- řezy budou standardně obsahovat jednoznačné kótování pro všechny potřebné údaje vstupující do výpočtu, zakreslení případných stínících prvků, skladby všech konstrukcí, popisové pole výkresu a případné vysvětlivky. Řezová rovina pro zobrazení svislého řezu bude vedena základy stavby, schodištěm, otvorovými výplněmi, přilehlými nevytápěnými prostory, atd.,
- výkresy všech detailů na systémové hranici obálky budovy v měřítku 1:10 a větším obsahující popisové pole detailu (název, projektant, odkazová značka na označení detailu v půdoryse, nebo piktoqram umístění na budově), zakreslení rozhraní všech materiálů a vrstev, grafické rozlišení materiálů, popis všech skladeb a materiálů s uvedením jejich tloušťky a případně jejich charakteristických vlastností, označením použitého výrobku, nebo je nutné uvést požadované vlastnosti použitého materiálu, okótování jednotlivých vrstev. Minimální rozsah dokládanych detailů:
 - nároží obvodové stěny
 - napojení obvodové stěny u základu
 - napojení obvodové stěny na plochou střechu (atika)
 - napojení obvodové stěny na šikmou střechu (u pozednice)
 - napojení štítové stěny na šikmou střechu
 - napojení šikmé střechy na kleštiny (případně napojení šikmé střechy v hřebeni)
 - ostění okna
 - nadpraží okna
 - parapet okna
 - ostění dveří
 - nadpraží dveří

- práh dveří
- technika prostředí staveb bude obsahovat minimálně body, které jsou pro jednotlivé systémy TZB uvedeny v minimálním rozsahu odborného posudku u oblastí podpory C.1 + C.2, C.3 a C.4.

D. Energetický posudek pro oblast podpory B

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů) a to dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku a bude obsahovat dle § 6 minimálně tyto body:

5. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

6. **Účel zpracování** podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

7. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkovi předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

8. **Stanovisko energetického specialisty** oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

h. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- popis budovy, stavebního systému, konstrukcí obálky budovy, dispoziční uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy,
- popis systému vytápění, ohřevu TV a větrání spolu s uvedením všech použitých systémů TZB,

- technické listy, nebo listy výrobků, použitých materiálů a systémů TZB, s uvedením jejich parametrů potřebných pro výpočet (zejména součinitel tepelné vodivosti λ , součinitele prostupů tepla u oken U_w , U_f , U_g , celkový činitel prostupu solární energie g , atd.),
 - popis způsobu stínění objektu proti letnímu přehřívání,
 - závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.
- i. Protokol výpočtů součinitelů prostupu tepla konstrukcí U [$W \cdot m^{-2} \cdot K^{-1}$].
 - j. Protokol výpočtu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} [$W \cdot m^{-2} \cdot K^{-1}$] a protokol výpočtu referenční hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla budovy $U_{em,R}$.
 - k. Protokol výpočtu měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A [$kWh \cdot m^{-2} \cdot rok^{-1}$].
 - l. Protokol výpočtu měrné neobnovitelné primární energie $E_{pN,A}$ [$kWh \cdot m^{-2} \cdot rok^{-1}$].
 - m. Protokol výpočtu nejvyšší teploty vzduchu v pobytové místnosti $\theta_{ai,max}$ [$^{\circ}C$].
 - n. Výčet a výpočet energeticky vztažné plochy, celkové vnitřní plochy, objemů a ploch obálky budovy, které vstupují do výpočtu a které budou rozděleny na jednotlivé typy konstrukcí např. podle ČSN 73 0540-2, tab. 3. Plochy uvažované ve výpočtu stávajícího stavu včetně energeticky vztažné plochy se mohou použít i pro navrhovaný stav, to bude v této části jasně uvedeno. Tento výčet může být součástí průvodní zprávy.

9. Evidenční list energetického posudku

10. **Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Minimální rozsah odborného posudku pro podoblasti podpory C.1 a C.2

C. Projektová dokumentace pro podoblasti podpory C.1 a C.2

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem nebo autorizovaným technikem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů) a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

3. **Technickou zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:

- údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
- údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),
- údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace,
- popis budovy, účelu užívání budovy, počtu bytových jednotek a osob, stávajícího systému vytápění a přípravy TV,
- uvedení bilance potřeby tepla na přípravu TV a potřeby tepla na vytápění s uvedením příslušných norem, podle kterých byla určena,
- popis a návrh instalovaného zdroje, posouzení stávajících, nebo návrh nových zásobníků tepla, oběhových čerpadel a bezpečnostních prvků, umístění zdroje a uvedení výrobcem předepsaného paliva,
- popis napojení na otopnou soustavu a na systém přípravy TV s uvedením topného spádu soustavy,
- popis zařízení měření a regulace,
- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

4. **Výkresovou část** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:

- půdorys se znázorněním umístění příslušného zdroje a napojení na stávající soustavu, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků a popisovým polem výkresu,
- schéma zapojení zdroje do systému vytápění a ohřevu TV i se zakreslením regulačních a pojistných prvků, napojení na stávající rozvody studené, teplé a cirkulační vody, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků, uvedením topného spádu soustavy a popisovým polem výkresu.

D. Energetický posudek pro podoblasti podpory C.1 a C.2

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku a pro potřeby Programu musí obsahovat minimálně níže uvedené body.

Při současném podání žádostí o podporu v oblasti A a C.1 je možné doložit jediný energetický posudek pro oblast podpory A, který bude v bodě č. 4 doplněn o specifické požadavky pro oblast podpory C.1 (viz níže).

5. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

6. **Účel zpracování** podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

7. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkovi předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště,
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

8. **Stanovisko energetického specialisty** oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

e. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- základní popis stávajícího stavu budovy, dispozičního uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru, což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy,
- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

f. Protokol výpočtů součinitelů prostupu tepla konstrukcí $U [W \cdot m^{-2} \cdot K^{-1}]$ pro stávající a návrhový stav.

- g. Protokol výpočtu měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A [$\text{kWh}\cdot\text{m}^{-2}\cdot\text{rok}^{-1}$] pro stávající a návrhový stav.
- h. Výčet a výpočet energeticky vztažné plochy, celkové vnitřní plochy, objemů a ploch obálky budovy, které vstupují do výpočtu a které budou rozděleny na jednotlivé typy konstrukcí např. podle ČSN 73 0540-2, tab. 3.

7. Evidenční list energetického posudku

- 8. **Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.3

C. Projektová dokumentace pro podoblast podpory C.3

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem nebo autorizovaným technikem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů) a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

- 3. **Technickou zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:
 - údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
 - údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),
 - údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace,
 - popis budovy, účelu užívání budovy, počtu bytových jednotek a osob, stávajícího systému vytápění a přípravy TV,

- uvedení bilance potřeby tepla na přípravu TV, potřeby tepla na vytápění u systému s přípravou teplé vody a přitápění s uvedením příslušných norem, podle kterých byla určena,
- popis instalovaného systému (typ výrobku, počet kolektorů) včetně jeho umístění, orientace a sklonu, způsobu vedení a izolace rozvodů. Posouzení stávajících, nebo návrh nových zásobníku tepla, oběhových čerpadel a bezpečnostních prvků,
- popis napojení na otopnou soustavu a na systém přípravy TV s uvedením topného spádu soustavy,
- popis zařízení měření a regulace,
- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

4. Výkresovou část v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:

- půdorys dané konstrukce se znázorněním umístění solárně termických panelů, s uvedením jejich sklonu a orientace vůči světovým stranám, schematickým znázorněním rozvodů, kótováním, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků a popisovým polem výkresu,
- schéma zapojení zdroje do systému vytápění a ohřevu TV i se zakreslením regulačních a pojistných prvků, napojení na stávající rozvody studené, teplé a cirkulační vody, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků, uvedením topného spádu soustavy a popisovým polem výkresu.

D. Energetický posudek pro podoblast podpory C.3

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku a pro potřeby Programu musí obsahovat minimálně níže uvedené body.

Při současném podání žádostí o podporu v oblasti A a C.3 je možné doložit jediný energetický posudek pro oblast podpory A, který bude v bodě č. 4 doplněn o specifické požadavky pro oblast podpory C.3 (viz níže).

7. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

8. Účel zpracování podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

9. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkovi předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště,
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

10. Stanovisko energetického specialisty oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

c. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- základní popis stávajícího stavu budovy, dispozičního uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru, což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy, a to včetně základního popisu systému vytápění, přípravy teplé vody (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla) a větrání,
- specifikace typů výrobků a materiálů navržených pro realizaci podporovaných opatření s uvedením základních technických parametrů vstupujících do výpočtu energetického hodnocení,

d. Výpočet solárních zisků systému včetně potřeby tepla pro přípravu TV a dosažení jejího pokrytí dle jednotné metodiky energetického hodnocení solárních systémů dle TNI 730302 s využitím klimatických dat dle TNI 73 0331. Výpočet se provede pomocí výpočtového nástroje uvedeného na stránkách Programu. (v případě solárních systémů, které nelze hodnotit dle zjednodušené metodiky TNI 73 0302, prokáže se splnění podmínek Programu prostřednictvím výstupu z některého ze simulačních SW pro solární termické systémy).

11. Evidenční list energetického posudku

12. Kopii dokladu o vydání oprávnění podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.4

C. Projektová dokumentace pro podoblast podpory C.4

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem nebo autorizovaným technikem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů) a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

2. **Technickou zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:

- údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
- údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),
- údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace,
- popis budovy, účelu užívání budovy, počtu bytových jednotek a osob, stávajícího systému vytápění a přípravy TV,
- popis a návrh instalované jednotky nuceného větrání, její funkce a způsob umístění,
- dimenzování intenzity větrání, nárazového větrání a objemových toků vzduchu pro jednotlivé místnosti v souladu s normou ČSN EN 15665 – Změna Z1. Při použití teplovzdušného vytápění navíc uvedení teploty topného vzduchu, tepelných ztrát místností a větráním, návrhové vnitřní teploty a místností, které jsou teplovzdušně vytápěny,
- popis provedení rozvodů a tlumení hluku,
- popis zařízení měření a regulace,

- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

3. **Výkresovou část** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.4 a bude obsahovat minimálně tyto body:

Půdorysy jednotlivých podlaží se znázorněním umístění jednotky nuceného větrání, případného napojení na otopnou soustavu, schématu rozvodů přívodů a odvodů vzduchu a koncových prvků, vzduchového množství odváděného nebo přiváděného vzduchu v místnostech, tabulky místností, popisové legendy, nebo popisu u jednotlivých prvků a popisového pole výkresu.

D. Energetický posudek pro podoblast podpory C.4

V případě žádosti z oblasti podpory C.4 se předkládá jediný energetický posudek pro oblast podpory A, který bude doplněn o níže uvedené specifické body:

2. **Stanovisko energetického specialisty** oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

a. Průvodní zprávu

- základní popis stávajícího stavu budovy včetně popisu systému (způsobu) větrání a předpokládaného stavu průvzdušnosti obálky budovy,
- základní popis navržených opatření, včetně případných opatření vedoucích ke zlepšení stavu průvzdušnosti obálky budovy,
- specifikace typů výrobků navržených pro realizaci podporovaných opatření s uvedením základních technických parametrů,
- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

Způsobilé výdaje

Základní pravidla

4. Způsobilými výdaji jsou takové výdaje, které jsou přímo a výhradně spojeny s realizací podporovaných opatření splňujících podmínky Programu. Způsobilé výdaje musí být řádně doloženy dodavatelskou fakturou a soupisem provedených prací (nebo jiným průkazným dokumentem), jejichž náležitosti jsou popsány v Příloze č. II/9 a ze strany žadatele prokazatelně uhrazeny.
5. Způsobilým výdajem jsou pouze výdaje dle bodu 3 Přílohy č. I/2, není-li ve Výzvě stanoveno jinak.
6. Daň z přidané hodnoty je způsobilým výdajem v případě, kdy žadatelem je fyzická osoba nepodnikající nebo jiná osoba, která není plátcem daně z přidané hodnoty. V ostatních případech je možné daň z přidané hodnoty zařadit mezi způsobilé výdaje pouze v případě, kdy žadatel, plátcem daně z přidané hodnoty, nemůže uplatnit nárok na odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu dle zákona č. 234/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Způsobilé výdaje pro oblast podpory A

7. V této oblasti podpory jsou mezi způsobilé výdaje zahrnuty výdaje na materiál, výrobky, montáž a provedení podporovaných opatření.
8. Maximální měrné způsobilé výdaje jsou pro jednotlivé typy podporovaných opatření uvedeny v tabulce níže:

| Podporované opatření | Maximální měrné způsobilé výdaje bez DPH [Kč.m²] |
|--|--|
| Zateplení obvodových stěn | 1 300 |
| Zateplení šikmé či ploché střechy | 1 300 |
| Zateplení podlahy na terénu | 1 700 |
| Výměna výplní stavebních otvorů | 6 000 |
| Ostatní konstrukce (stropy, konstrukce mezi vytápěným a nevytápěným prostorem,...) | 500 |

9. Způsobilým výdajem jsou pouze výdaje na podporovaná opatření provedená na obálce budovy, které jsou přímo a výhradně spojeny s realizací podporovaných opatření.

10. Mezi způsobilé výdaje nelze zařadit např. elektroinstalační práce, instalaci, úpravu či revizi systému ochrany proti škodlivým účinkům blesku, opravu, dodávku a montáž přídatných konstrukcí (např. zábradlí, sušáky na prádlo, anténní držáky a konzole apod.), vnější a vnitřní žaluzie nebo rolety, sítě proti hmyzu, vnitřní parapety, střešní krytina (neplní-li současně hydroizolační funkci), podlahová krytina (dlažba, koberce, plovoucí podlahy) apod.

Způsobilé výdaje pro oblast podpory B

4. V této oblasti podpory jsou způsobilé všechny výdaje související s výstavbou objektu a to včetně systémů technického zařízení budovy, mezi které se řadí například systémy nuceného větrání se zpětným získáváním tepla, zařízení využívající obnovitelných zdrojů energie atd.
5. Mezi způsobilé výdaje nelze zařadit např. výdaje spojené s úpravou pozemku, stavbou oplocení, pořízením vnitřního vybavení rodinného domu a výdaje na samostatně stojící části domu (např. garáž).

Způsobilé výdaje pro oblast podpory C

5. V této oblasti podpory jsou způsobilé všechny výdaje přímo související s dodávkou a montáží podporovaného opatření do budovy.
6. Způsobilými výdaji však nejsou výdaje spojené s úpravou otopné soustavy objektu (např. výměna či instalace radiátorů, výměna rozvodů topné vody s výjimkou zapojení zdroje v kotelně či technické místnosti).
7. V podoblasti podpory C.4 je způsobilým výdajem také měření průvzdušnosti obálky budovy včetně vyhotovení protokolu o měření.

Způsobilé výdaje pro oblast podpory D

1. Způsobilými výdaji v této oblasti podpory jsou výdaje na zpracování odborného posudku, tj. projektové dokumentace, energetického posudku a průkazu energetické náročnosti budovy.
2. Způsobilými výdaji jsou také výdaje na zajištění odborného technického dozoru nad prováděním podporovaných opatření z oblasti podpory A a výdaje spojené s měřením průvzdušnosti obálky budovy pro oblast podpory B.

Změny v žádostech o podporu

Změny před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory

F. Základní pravidla

8. Schválená výše podpory je maximální a v případě jakékoliv změny na žádost žadatele se její výše nezvyšuje.
9. Žádost o změnu podává žadatel nejpozději do doby předložení dokumentů prokazujících ukončení realizace podporovaných opatření.
10. Budou-li změny realizovány bez předchozího souhlasu Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Programu, nebude podpora poskytnuta.
11. Žádost o změnu podává žadatel Fondu včetně všech relevantních dokladů v listinné podobě, a to v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, není-li stanoveno jinak.
12. Pravidla uvedená níže se nevztahují na změny vyvolané nápravou pochybení vzniklých na straně Fondu.
13. Jsou-li změny v žádosti o podporu vyvolány změnou odborného posudku po zjištěních učiněných při dohlídce nebo veřejnosprávní kontrole, posoudí změny Fond a navrhne další postup.
14. Jiné než níže uvedené změny v již podané žádosti o poskytnutí podpory nejsou možné.

G. Změna žadatele z důvodu převodu vlastnického práva k nemovitosti (mimo úmrtí žadatele)

4. Dojde-li k převodu vlastnických práv k nemovitosti po podání žádosti, ale ještě před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory, je nový vlastník nemovitosti v případě zájmu o získání dotace povinen podat si novou žádost o poskytnutí podpory.
5. Původní vlastník nemovitosti přestává být oprávněným žadatelem a ztrácí nárok na získání podpory v rámci původní žádosti o podporu.
6. Využije-li nový vlastník nemovitosti možnosti podat si novou žádost, opatření realizovaná původním vlastníkem nejsou způsobilým výdajem.

H. Změna žadatele z důvodu úmrtí

2. Zemře-li fyzická osoba po podání žádosti o poskytnutí podpory, ale před podepsáním Smlouvy o poskytnutí podpory a mají-li případní dědicové zájem o poskytnutí podpory, mohou Fond požádat o přistoupení do práv a povinností plynoucích

z původní žádosti, a to za předpokladu, že bez zbytečného odkladu předloží Fondu doklady, ze kterých vyplývá, že jsou novými vlastníky podporované nemovitosti. Těmito doklady jsou:

- ověřená kopie úmrtního listu,
- ověřená kopie pravomocného usnesení o ukončení dědického řízení, ze kterého musí být patrné, že nemovitost, jež je předmětem podpory z Programu, byla předmětem dědického řízení,
- nový výpis z katastru nemovitostí pro danou nemovitost, ze kterého je patrné, že dědic je jejím novým vlastníkem a nové souhlasné prohlášení ostatních spoluvlastníků nemovitosti (jsou-li) dle výpisu z katastru nemovitostí,
- kopie smlouvy o vedení účtu (nebo výpis z účtu), který je veden na jméno nového žadatele a bude sloužit k vyplacení podpory.

I. Změna identifikačních a kontaktních údajů

3. Měnit lze zplnomocněného zástupce, příjmení žadatele (v případě sňatku apod.), adresu trvalého pobytu, kontaktní údaje a číslo bankovního účtu. Změny je nutné doložit příslušnými doklady:

- **změna zplnomocněného zástupce** – odvolání původní plné moci a případně nová plná moc
- **změna příjmení** – kopie občanského průkazu nebo např. oddací list
- **změna adresy trvalého pobytu** – kopie občanského průkazu
- **změna kontaktních údajů** (např. korespondenční adresy, telefonního a emailového kontaktu) – čestné prohlášení
- **změna čísla bankovního účtu** – kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo kopie výpisu z bankovního účtu

J. Změny v odborném posudku

2. Měnit se mohou výrobky, opatření a hodnoty, které tyto změny vyvolají, a to pouze za předpokladu, že jsou dodržena následující pravidla:

Oblast podpory A, B

- změna odborného posudku je možná, splní-li podporovaná opatření i po realizaci této změny podmínky Programu určené pro danou oblast podpory,
- změny jsou možné na jakoukoliv jinou hladinu podpory (vyšší i nižší). V případě změny na vyšší hladinu podpory se původní maximální výše podpory nezvyšuje. V případě změny na nižší hladinu podpory se maximální výše podpory určí dle podmínek Programu pro skutečně dosaženou hladinu podpory.

Podoblast podpory C.1

- změna je možná při splnění všech Programem vyžadovaných parametrů, a to pouze v rámci již dříve zvolené podoblasti druhého řádu (nesmí dojít ke změně typu zdroje),
- v případě, že žadatel realizoval změnu zdroje neslučitelnou s podmínkami Programu v podoblasti podpory C.1, pak z důvodu vazby na oblast podpory A je žadatel povinen doložit, že původní neekologický zdroj vyměnil za kterýkoliv z podporovaných typů splňujících podmínky Programu. V opačném případě žadateli zaniká nárok na podporu i v oblasti podpory A.

Podoblast podpory C.2

- změna je možná při splnění všech Programem vyžadovaných parametrů, a to pouze v rámci již dříve zvolené podoblasti druhého řádu (nesmí dojít ke změně typu zdroje)

Podoblast podpory C.3

- změny jsou možné v rámci jednotlivých podoblastí podpory, pokud jsou splněny požadavky Programu
- změna z podoblasti podpory C.3.1 na podoblast podpory C.3.2 je možná, maximální výše podpory se v tomto případě nezvyšuje

Podoblast podpory C.4

- změny jsou možné za předpokladu, že i po změně jsou stále splněny podmínky Programu
- z důvodu vazby na oblast podpory A se v případě změny postupuje také dle metodiky změn pro oblast podpory A

Změny po uzavření Smlouvy v průběhu doby udržitelnosti

F. Základní pravidla

4. Po celou dobu udržitelnosti je příjemce podpory povinen oznámit Fondu bez zbytečného odkladu každou změnu, která může ovlivnit účel poskytnuté podpory uvedený ve Smlouvě.
5. Po oznámení změny je Fond oprávněn vyžádat si další podklady, kterými příjemce podpory prokáže splnění podmínek Programu a skutečnost, že nepominul účel poskytnuté podpory.

G. Změna žadatele z důvodu převodu vlastnického práva k nemovitosti (mimo úmrtí žadatele)

3. V případě, že dojde k převodu vlastnických práv k nemovitosti po dobu udržitelnosti, je příjemce podpory povinen změnu oznámit Fondu.
4. Příjemce podpory musí v kupní smlouvě k nemovitosti zavázat nového majitele k plnění podmínek stanovených ve Smlouvě nebo za jejich plnění po dobu udržitelnosti odpovídá sám.

H. Změna žadatele z důvodu úmrtí

2. Zemře-li fyzická osoba po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory, ale před vyplacením podpory na účet příjemce podpory, mohou dědicové projeviti vůli uzavřít novou smlouvu o poskytnutí podpory za stejných podmínek, jaké jsou obsahem smlouvy uzavřené se zesnulým příjemcem podpory. Na další postup se obdobně použijí pravidla uvedená v článku 1, odstavci C., a to včetně předkládaných dokladů.

I. Změna identifikačních a kontaktních údajů

2. Měnit lze příjmení žadatele (v případě sňatku apod.), adresu trvalého pobytu, kontaktní údaje anebo číslo bankovního účtu. Změny je nutné doložit příslušnými doklady:
 - **změna příjmení** – kopie občanského průkazu nebo např. oddací list
 - **změna adresy trvalého pobytu** – kopie občanského průkazu
 - **změna kontaktních údajů** (např. korespondenční adresy, telefonního a emailového kontaktu) – čestné prohlášení
 - **změna čísla bankovního účtu** – kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo kopie výpisu z bankovního účtu.

J. Změny v odborném posudku

2. Změny v odborném posudku jsou možné za podmínek uvedených níže a při dodržení právních předpisů platných v době realizace změny.

Oblast podpory A, B

- změna odborného posudku je možná, splní-li po této změně žádost podmínky Programu určené pro danou podoblast podpory platné v době evidence žádosti o podporu

Podoblast podpory C.1 a C.2

- změna je možná při splnění všech Programem vyžadovaných parametrů platných v době evidence žádosti o podporu, a to pouze v rámci již dříve zvolené podoblasti druhého řádu (nesmí dojít ke změně typu zdroje)

Podoblast podpory C.3

- změny jsou možné v rámci jednotlivých podoblastí podpory, pokud jsou splněny požadavky Programu platné v době evidence žádosti o podporu
- nesmí dojít ke změně solárního termického systému pro přípravu teplé vody a přitápění na solární termický systém sloužící pouze k přípravě teplé vody

Podoblast podpory C.4

- změny jsou možné v rámci jednotlivých podoblastí podpory, pokud jsou splněny požadavky Programu platné v době evidence žádosti o podporu

PŘÍLOHY III

Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013

Seznam výrobků a technologií a Seznam odborných dodavatelů

účinné od 1. dubna 2014

Obsah:

Příloha č. III/1 SEZNAM VÝROBKŮ A TECHNOLOGIÍ

Článek 1: Definice a základní pravidla

Článek 2: Žádosti a jejich administrace

Článek 3: Požadované dokumenty

Článek 4: Listy výrobků a specifické požadavky

Příloha č. III/2 SEZNAM ODBORNÝCH DODAVATELŮ

Článek 1: Definice a základní pravidla

Článek 2: Žádosti a jejich administrace

Článek 3: Požadované dokumenty

SEZNAM VÝROBKŮ A TECHNOLOGIÍ

Definice a základní pravidla

16. Seznam výrobků a technologií (dále jen „SVT“) je seznam, který obsahuje výrobky, materiály a technologie (dále jen „výrobky“) splňující legislativní požadavky pro uvedení výrobku na trh České republiky a další Programem předepsané parametry (zejména technické).
17. SVT je spravovaný Fondem.
18. Účelem SVT je zajistit minimální standard kvality výrobků zapojených do Programu a poskytnout potenciálnímu žadateli efektivní nástroj pro vyhledání a porovnání parametrů jednotlivých výrobků.
19. Údaje SVT jsou volně dostupné prostřednictvím elektronického rozhraní na internetových stránkách Programu.
20. Žádný výrobek nebude do SVT zapsán automaticky. O provedení zápisu je nutné požádat.
21. Zápis do SVT je bezplatný.
22. Žádost o zápis do SVT může podat pouze výrobce, dovozce nebo zplnomocněný zástupce výrobce ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje Směrnice Rady č. 89/106/EHS, a zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „výrobce“).
23. SVT je otevřený pro všechny výrobce a jejich výrobky, které splňují předepsané podmínky Programu.
24. Fond je oprávněn kdykoliv v průběhu Programu změnit či stanovit nové požadavky pro zápis výrobku do SVT, a to zejména ve vztahu ke změnám v právních předpisech. V případě takovéto změny může Fond požadovat splnění nových požadavků i u výrobků, které již byly do SVT zapsány. Na doložení splnění aktualizovaných požadavků poskytne Fond výrobcí přiměřenou lhůtu. Nedojde-li ve stanovené lhůtě k doložení splnění aktualizovaných požadavků, je Fond oprávněn zápis výrobku v SVT zrušit.
25. Výrobce je povinen udržovat záznam v SVT aktuální. Výrobce musí bez zbytečného odkladu informovat Fond o každé změně parametrů zapsaných v SVT. Pokud je změna takového charakteru, že výrobek po změně již nespĺňuje podmínky pro zápis do SVT, je Fond oprávněn zápis v SVT zrušit.
26. Za správnost deklarovaných údajů, které Fond zapisuje do SVT, odpovídá výrobce.

27. Fond provádí kontrolu všech žádostí o zápis do SVT. U vybraného vzorku výrobků zapsaných do SVT bude provedena detailní kontrola s důrazem na prokázání správnosti výrobcem deklarovaných parametrů výrobků. V rámci této kontroly si Fond vyhrazuje právo vyžádat si od výrobce jakékoliv další relevantní podklady k danému výrobku k nahlédnutí, a to včetně zkušebních protokolů, z nichž byly deklarované parametry převzaty.
28. V případě podezření na hrubé porušení podmínek Programu je Fond oprávněn zadat provedení kontrolního posouzení výrobku v nezávislé akreditované zkušební laboratoři dle příslušných právních požadavků a norem platných pro daný typ výrobku. Bude-li porušení podmínek Programu prokázáno, bude zrušen zápis všech výrobků daného výrobce do SVT a veškeré výlohy spojené s kontrolním posouzením výrobku budou vymáhány po výrobcí.
29. Všechna písemná i elektronická komunikace je směřována výhradně na kontaktní osobu, kterou si výrobce určil v žádosti o zápis do SVT.
30. Základní členění SVT dle druhu výrobku:
 - a. vnější tepelně izolační kompozitní systémy (ETICS),
 - b. tepelně izolační materiály,
 - c. výplně stavebních otvorů (okna / střešní okna / vchodové dveře / balkonové dveře),
 - d. kotle na biomasu,
 - e. krbová kamna s teplovodním výměníkem a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem,
 - f. tepelná čerpadla,
 - g. plynové kondenzační kotle,
 - h. solární termické kolektory,
 - i. jednotky nuceného větrání se zpětným získáváním tepla.

Žádosti a jejich administrace

2. Údaje, které se zapisují do SVT:
 - a. identifikační údaje výrobce,
 - b. identifikační údaje o akreditované osobě (certifikačním orgánu),
 - c. parametry výrobku (technické, ekologické...),
 - d. další údaje a informace.

Předložení žádosti a její administrace

7. Žádost o zápis do SVT nebo o provedení změny v zapsaných údajích podává výrobce elektronicky prostřednictvím rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je výrobce povinen doručit ve lhůtě 30 kalendářních dní žádost a podklady stanovené v článku 3 v listinné podobě Fondu, a to poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adrese: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, v zásilce označené „NZÚ – SVT“.
8. Kontrolu žádosti a souvisejících podkladů provádí Fond. V případě zjištění nedostatků vyzve Fond výrobce k jejich odstranění. Postup opravného podání je stejný jako při podání žádosti. Administrace žádosti bude pozastavena do doby doručení řádného doplnění.
9. V případě, že výrobek nesplňuje podmínky pro zápis do SVT, bude administrace žádosti ukončena, o čemž bude výrobce vyrozuměn. Bude-li z tohoto důvodu ukončena administrace žádosti o provedení změny v zapsaných údajích, je Fond oprávněn zrušit původní zápis v SVT pro daný výrobek.
10. Žádosti jsou vyřizovány chronologicky dle data doručení listinných podkladů na Fond.
11. Je-li žádost o zápis do SVT úplná, bez nedostatků a výrobek splňuje podmínky Programu pro zápis do SVT, provede Fond zápis nebo změnu zapsaných údajů do SVT nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne doručení listinných podkladů na Fond.
12. Nedoručí-li výrobce Fondu žádost včetně souvisejících podkladů v listinné podobě nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne uskutečnění elektronického podání žádosti nebo neodstraní-li výrobce nedostatky, k jejichž odstranění byl Fondem vyzván prostřednictvím výzvy, nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne zaslání výzvy, je Fond oprávněn ukončit další administraci takovéto žádosti. O tomto kroku Fond bezodkladně výrobce informuje.

Zrušení zápisu do SVT

3. Zápis výrobku může být zrušen:
 - a. na žádost výrobce,
 - b. po provedené kontrole, při níž bude zjištěno, že výrobce či výrobek nesplňují podmínky Programu,
 - c. pokud dojde ke změně v parametrech výrobku, po které již výrobek nesplňuje podmínky Programu,
 - d. pokud dojde ke změně podmínek pro zápis výrobku do SVT a výrobce ve stanoveném termínu nedoloží jejich splnění.
4. Zrušení zápisu výrobku v SVT nezbavuje výrobce odpovědnosti za případné škody vzniklé v době platnosti zápisu v SVT.

Zrušení zápisu v SVT na žádost výrobce

3. Žádost o zrušení zápisu do SVT může učinit výrobce kdykoliv po celou dobu trvání Programu. Žádost se podává prostřednictvím elektronického rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je výrobce povinen doručit Fondu do 30 dnů autorizovanou žádost o zrušení zápisu do SVT v listinné podobě, tj. oprávněnou osobou podepsaný listinný výstup z informačního systému.
4. Je-li žádost o zrušení zápisu v SVT bez nedostatků, provede Fond zrušení zápisu do 30 kalendářních dní ode dne doručení autorizované žádosti o zrušení zápisu. O zrušení zápisu je výrobce informován.

Zrušení zápisu v SVT z podnětu Fondu

4. Jsou-li naplněny důvody pro zrušení zápisu výrobku v SVT z podnětu Fondu, provede Fond zrušení zápisu, o čemž neprodleně písemně informuje výrobce. V takovém případě je výrobce oprávněn podat písemnou námitku proti zrušení zápisu do SVT, a to ve lhůtě do 15 kalendářních dní ode dne doručení informace o zrušení zápisu. Na námitky podané po této lhůtě nebude brán zřetel.
5. Námitky se podávají Fondu v listinné podobě poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adresu: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, zásilka musí být označena „NZÚ – SVT – NÁMITKA“.
6. Výrobce je Fondem informován o výsledku šetření námitky do 60 kalendářních dní ode dne jejího doručení Fondu.

Požadované dokumenty

4. Žádost a podklady se předávají v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, není-li stanoveno jinak.
5. Jsou-li některé písemnosti vyhotoveny v jiném než českém nebo slovenském jazyce, doloží výrobce také jejich úřední překlad.
6. Pro zápis do SVT jsou požadovány následující dokumenty:

Dokumenty vyžadované pouze při zápisu prvního výrobku do SVT nebo v případě změn dříve zapsaných údajů (registrace výrobce)

8. Formulář žádosti o zápis výrobce (elektronický formulář)

- a. identifikační údaje žadatele o zápis do SVT (název subjektu, právní forma, adresa sídla, IČ, DIČ)
- b. vztah mezi žadatelem o zápis do SVT a výrobcem (výrobce / dovozce / zplnomocněná osoba)
- c. kontaktní údaje žadatele o zápis do SVT (korespondenční adresa, datová schránka, telefon, email, internetové stránky);

- d. identifikační údaje výrobce (název subjektu, právní forma, adresa sídla, IČ, DIČ);
- e. kontaktní údaje výrobce (korespondenční adresa, datová schránka, telefon, email, internetové stránky);
- f. kontaktní osoba (korespondenční adresa, jméno a příjmení, telefon, email);
- g. stručný popis výrobce;
- h. čestná prohlášení (seznámení s podmínkami Programu, o zpracování osobních údajů, bezdlužnosti vůči ČR, insolvence, exekuce, že s ním není vedeno správní řízení za porušování zákonů týkajících se životního prostředí...);
- i. zavedený systém managementu kvality dle souboru norem ČSN EN ISO 9000 (ano/ne);
- j. zavedený systém environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14 001 (ano/ne);
- k. zavedený systém EMAS dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 (ano/ne).

9. Doklad o právní subjektivitě (např. výpis z obchodního rejstříku nebo výpis ze živnostenského rejstříku...), který není ke dni podání žádosti o zápis starší než 90 kalendářních dní.

10. Písemné pověření k jednání za výrobce (pouze v případě, že žádost podává zplnomocněný zástupce výrobce).

11. Plná moc (pouze v případě, že kontaktní osoba není oprávněna jednat za výrobce samostatně).

12. Certifikát systému managementu kvality (pouze pokud výrobce deklaruje, že má systém zaveden).

13. Certifikát systému environmentálního managementu (pouze pokud výrobce deklaruje, že má systém zaveden).

14. Certifikát EMAS (pouze pokud výrobce deklaruje, že má systém zaveden).

Dokumenty vyžadované při zápisu výrobku do SVT nebo v případě změn dříve zapsaných údajů

8. Formulář žádosti o zápis výrobku (elektronický formulář)

- a. druh výrobku;
- b. název výrobku;
- c. typové označení výrobku;
- d. místo výroby (stát, výrobní závod);
- e. stručný popis výrobku (nesmí být v rozporu s platnými právními předpisy);
- f. výrobek má zpracovávánu Environmentální deklaraci o produktu (Environmental Product Declaration – EPD) dle ČSN EN ISO 14025:2006 (ano/ne).

9. List výrobku (elektronický formulář – viz Článek 4)

- a. výčet technických parametrů;
- b. čestné prohlášení výrobce, že deklarované parametry odpovídají skutečnosti a parametrům ověřeným v akreditované laboratoři (pokud byly ověřovány nebo byly převzaty z platných technických norem pro daný výrobek).

10. Dokumenty prokazující splnění podmínek pro uvedení výrobku na trh

- a. vztahuje-li se na daný stavební výrobek harmonizovaná norma nebo je-li pro něj přijat evropský dokument pro posuzování nebo byl-li pro něj před dnem 1. 7. 2013 v souladu s čl. 11 Směrnice Rady 89/106/EHS zveřejněn pokyn pro evropské technické schválení (ETAG), předloží výrobce dokumenty prokazující dodržení podmínek pro uvádění výrobku na trh dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje Směrnice Rady 89/106/EHS;
- b. nevztahuje-li se na daný stavební výrobek harmonizovaná norma nebo není-li pro něj přijat evropský dokument pro posuzování nebo nebyl-li pro něj před dnem 1. 7. 2013 v souladu s čl. 11 Směrnice Rady 89/106/EHS zveřejněn pokyn pro evropské technické schválení (ETAG), předloží výrobce dokumenty prokazující dodržení podmínek pro uvádění výrobku na trh dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.

11. Dokumenty prokazující splnění podmínek Programu uvedených v Přílohách č. II

- a. předkládají se zejména protokoly o zkoušce nebo certifikáty vystavené oprávněnou akreditovanou osobou;
- b. na vyžádání Fondu doloží výrobce skutečnost, že v době vystavení předloženého protokolu o zkoušce nebo certifikátu byla osoba, která tento dokument vystavila, k tomuto oprávněna.

12. Návod na použití (obsahu) výrobku

13. Environmentální deklarace o produktu (Environmental Product Declaration – EPD) zpracovaná dle ČSN EN ISO 14025:2006 (pouze pokud výrobce deklaruje, že je tato deklarace zpracována)

14. Další přílohy (nepovinné)

- a. katalogový list výrobku
- b. další získané značky nebo certifikáty (např. Ekologicky šetrný výrobek, Modrý anděl, PHI...)

Listy výrobků a specifické požadavky

List výrobku se liší pro každý druh výrobku.

Seznam deklarovaných parametrů:

| Vnější tepelně izolační kompozitní systémy ¹ (ETICS) | |
|---|---|
| | Povinné parametry <ul style="list-style-type: none">- určené použití podle materiálu podkladu- určený způsob připevnění- podíl hmoždinek na přenosu vnějšího zatížení² (ano/ne)- specifikace (skladba) ETICS; včetně tloušťky jednotlivých vrstev<ul style="list-style-type: none">o lepicí hmotao typ tepelně izolačního materiálu |

| | |
|-----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ tepelně izolační materiál ○ hmoždinky² ○ stěrková hmota ○ výztužná síťovina ○ omítkovina s případným obkladem nebo dekorativním nátěrem <ul style="list-style-type: none"> - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu λ_D [$\text{W}\cdot\text{m}^{-1}\cdot\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN 13 163 pro EPS a dle ČSN EN 13 162 pro MW - faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 13 163 pro EPS a dle ČSN EN 13 162 pro MW a ČSN EN 12 086 - ekvivalentní difuzní tloušťka vnějšího souvrství ETICS nad tepelně izolačním materiálem s_d [m]; dle ETAG 004, STO nebo výpočtem v souladu s ČSN EN 12 086 - reakce na oheň ETICS⁴; dle ČSN EN 13 501-1 - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu⁴; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene povrchové vrstvy ETICS⁴ i_s [$\text{mm}\cdot\text{min}^{-1}$]; dle ČSN 73 0863 - bodový činitel prostupu tepla hmoždinky χ [$\text{W}\cdot\text{K}^{-1}$]; dle ETAG 004 nebo dle ČSN 73 0540-4, příloha B.7 (výpočtová metoda) - průměrná hodnota odolnosti proti protažení na hmoždinku v ploše desky tepelně izolačního materiálu² R_{panel} [kN]; dle ETAG 004 - průměrná hodnota odolnosti proti protažení na hmoždinku ve spárách mezi deskami tepelně izolačního materiálu² R_{joint} [kN]; dle ETAG 004 - charakteristická únosnost hmoždinky v tahu² N_{RK} [kN]; dle ETAG 014 - průměrná hodnota odolnosti proti protažení hmoždinek přes výztuž v základní vrstvě ETICS^{2,3}; dle ETAG 004 - tuhost talířku hmoždinky^{2,4} c [$\text{kN}\cdot\text{mm}^{-1}$]; dle ČSN 73 2902 - maximální délkové rozměry ETICS [m]; dle ETAG 004 <p>Volitelné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - označení výrobku CE (ano/ne); nutno doložit - ETICS je držitelem osvědčení Kvalitativní třídy A (ano/ne); nutno doložit <p>Poznámky:</p> <p>¹ vnější tepelně izolační kompozitní systémy z EPS a MW spojovaných s podkladem pomocí lepicí hmoty nebo pomocí lepicí hmoty a hmoždinek</p> <p>² pouze v případě, že je hmoždinka součástí ETICS a podílí se na přenosu vnějšího zatížení</p> <p>³ pouze v případě osazení hmoždinek přes výztuž v základní vrstvě</p> <p>⁴ připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen</p> |
| Tepelně izolační materiály | |
| | <p>Povinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určené použití - materiál výrobku - rozsah tlouštěk - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu¹ λ_D [$\text{W}\cdot\text{m}^{-1}\cdot\text{K}^{-1}$] stanovený dle ČSN EN 12667, ČSN EN 12939 a na základě příslušných technických norem dle použitého materiálu - faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 12 086 nebo dle příslušné výrobkové normy (dle typu materiálu) - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu²; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene izolačního materiálu² i_s [$\text{mm}\cdot\text{min}^{-1}$]; dle ČSN 73 0863 <p>Volitelné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - měrná tepelná kapacita; dle ČSN 73 0540 - tepelně izolační materiál je držitelem osvědčení komponenty Kvalitativní třídy A (ano/ne); nutno doložit <p>Poznámky:</p> <p>¹ pokud pro daný materiál neexistuje harmonizovaná norma, uvede výrobce tepelný</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>odpor R [$\text{m}^2 \cdot \text{K} \cdot \text{W}^{-1}$] pro danou skladbu (včetně popisu jednotlivých vrstev a okrajových podmínek měření)</p> <p>² připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen</p> |
| Tepelně izolační systémy (mimo ETICS) | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - určené použití - materiál výrobku - skladba (včetně tloušťek jednotlivých vrstev systému) - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu¹ λ_D [$\text{W} \cdot \text{m}^{-1} \cdot \text{K}^{-1}$] stanovený dle ČSN EN 12667, ČSN EN 12939 a na základě příslušných technických norem dle použitého materiálu - faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 12 086 nebo dle příslušné výrobkové normy (dle typu materiálu) - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu¹; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene izolačního materiálu¹ i_s [$\text{mm} \cdot \text{min}^{-1}$]; dle ČSN 73 0863 <p>Volitelné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - měrná tepelná kapacita; dle ČSN 73 0540 <p>Poznámky:</p> <p>¹ připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen</p> |
| Stavební materiály se zlepšenými tepelně izolačními vlastnostmi | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - určené použití - materiál výrobku - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu¹ λ_D [$\text{W} \cdot \text{m}^{-1} \cdot \text{K}^{-1}$] stanovený dle ČSN EN 12667, ČSN EN 12939 a na základě příslušných technických norem dle použitého materiálu - faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 12 086 nebo dle příslušné výrobkové normy (dle typu materiálu) - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu²; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene izolačního materiálu² i_s [$\text{mm} \cdot \text{min}^{-1}$]; dle ČSN 73 0863 <p>Volitelné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - měrná tepelná kapacita; dle ČSN 73 0540 <p>Poznámky:</p> <p>¹ pokud pro daný materiál neexistuje harmonizovaná norma, uvede výrobce tepelný odpor R [$\text{m}^2 \cdot \text{K} \cdot \text{W}^{-1}$] pro danou skladbu (včetně popisu jednotlivých vrstev a okrajových podmínek měření)</p> <p>² připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen</p> |
| Výplně stavebních otvorů - okna, střešní okna, vchodové dveře, balkonové dveře | |
| | <p>Povinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určené použití - součinitel prostupu tepla¹ U_w [$\text{W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN ISO 12 567 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - rozměry zkoušené výplně [m]; dle ČSN EN 14 351-1 - materiál rámu - stavební hloubka rámu [mm] - okótovaný řez rámem (spodní profil, boční profil, horní profil) - součinitel prostupu tepla rámu¹ U_f [$\text{W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN 12 412-2 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - typ výplně - součinitel prostupu tepla výplně U_g [$\text{W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN 674 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN 673 (výpočtová metoda) - celkový činitel prostupu solární energie g [-]; dle ČSN EN 410 - činitel prostupu světla τ_v [-] dle ČSN EN 410 - typ distančního rámečku - reakce na oheň²; dle ČSN EN 13 501-1 |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - třída průvzdušnosti dle ČSN EN 12 207 - třída vodotěsnosti dle ČSN EN 12 208 - třída odolnosti proti zatížení větrem dle ČSN EN 12 210 - vzduchová neprůzvučnost R_w dle ČSN EN ISO 140-3 a ČSN EN ISO 717-1 <p>Volitelné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lineární činitel prostupu tepla ψ_g [$W \cdot m^{-1} \cdot K^{-1}$]; dle ČSN EN ISO 10 077 <p>Poznámky:</p> <p>¹ parametr určen pro výplň s rozměrem dle ČSN EN 14 351-1</p> <p>² připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen</p> |
| Výplně stavebních otvorů - ostatní | |
| | <p>Povinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určené použití - celkový součinitel prostupu tepla výplně stavebního otvoru U [$W \cdot m^{-2} \cdot K^{-1}$]; dle ČSN EN ISO 12 567 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - rozměry zkoušené výplně stavebního otvoru [m] - okótovaný řez výplně stavebního otvoru <p>Volitelné parametry (jsou-li pro daný typ výplně stavebního otvoru relevantní):</p> <ul style="list-style-type: none"> - reakce na oheň¹; dle ČSN EN 13 501-1 - třída průvzdušnosti dle ČSN EN 12 207 - třída vodotěsnosti dle ČSN EN 12 208 - třída odolnosti proti zatížení větrem dle ČSN EN 12 210 - vzduchová neprůzvučnost R_w dle ČSN EN ISO 140-3 a ČSN EN ISO 717-1 - součinitel prostupu tepla rámu U_f [$W \cdot m^{-2} \cdot K^{-1}$]; dle ČSN EN 12 412-2 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - součinitel prostupu tepla výplně U_g [$W \cdot m^{-2} \cdot K^{-1}$]; dle ČSN EN 674 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN 673 (výpočtová metoda) - celkový činitel prostupu solární energie g [-]; dle ČSN EN 410 - činitel prostupu světla τ_v [-] dle ČSN EN 410 <p>Poznámky:</p> <p>¹ připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen</p> |
| Kotle, krbová kamna s teplovodním výměníkem a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem na spalování biomasy | |
| | <p>Povinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ zdroje (kotel / krbová kamna s teplovodním výměníkem / uzavřená krbová vložka s teplovodním výměníkem) - způsob dodávky paliva (ruční / samočinná) - rozměry (mm) - hmotnost (kg) - předepsané palivo - jmenovitý tepelný výkon [kW] - jmenovitý tepelný příkon [kW] - účinnost při jmenovitém tepelném výkonu [%]; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - mezní hodnoty emisí při jmenovitém výkonu; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) <ul style="list-style-type: none"> o CO [$mg \cdot m^{-3}$; mg.kWh] o TOC [$mg \cdot m^{-3}$; mg.kWh] o TZL [$mg \cdot m^{-3}$; mg.kWh] - nejnižší částečný výkon [kW]; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - účinnost při nejnižším částečném tepelném výkonu¹ [%]; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - mezní hodnoty emisí při nejnižším částečném výkonu¹; dle ČSN EN 303-5, |

| | |
|-------------------------|---|
| | <p>ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ CO [$\text{mg}\cdot\text{m}^{-3}$; $\text{mg}\cdot\text{kWh}$] ○ TOC [$\text{mg}\cdot\text{m}^{-3}$; $\text{mg}\cdot\text{kWh}$] ○ TZL [$\text{mg}\cdot\text{m}^{-3}$; $\text{mg}\cdot\text{kWh}$] <ul style="list-style-type: none"> - emisní třída - minimální objem akumulčního zásobníku - průměrná spotřeba paliva [$\text{kg}\cdot\text{h}^{-1}$] - doba hoření plně vsázky paliva při jmenovitém výkonu [h] - objem vodní náplně [l] - připojení k elektrické síti (počet fází, napětí, frekvence) - maximální elektrický příkon [W] - průměrný elektrický příkon při provozu [W] - dochlazovací smyčka (ano / ne / volitelné příslušenství) <p>Volitelné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - připojovací nátrubky - maximální provozní přetlak [MPa] - průměr odtahového hrdla spalín [mm] - minimální provozní tah komína [Pa] - hladina akustického výkonu L_w [dB(A)] - výrobek je držitelem ekoznačky České republiky (Ekologicky šetrný výrobek) (ano/ne); nutno doložit <p>Poznámky:</p> <p>¹ zadání hodnoty účinnosti a mezních hodnot emisí při nejnižším částečném výkonu je nutné doplnit nejpozději do 31. 12. 2014; výrobkům, u kterých k doplnění údajů ve stanoveném termínu nedojde, bude zrušen zápis do SVT</p> |
| Tepelná čerpadla | |
| | <p>Povinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - systém tepelného čerpadla (vzduch-voda / voda-voda / země-voda / kombinovaný) - typ jednotky¹ (split / kompaktní) - rozměry vnitřní jednotky [mm] - hmotnost vnitřní jednotky [kg] - rozměry vnější jednotky (je-li použita) [mm] - hmotnost vnější jednotky (je-li použita) [mm] - topný výkon² P_H [kW]; dle ČSN EN 14 511 - topný faktor² COP [$\text{kW}_t, \text{kW}_e^{-1}$]; dle ČSN EN 14 511 - hladina akustického výkonu vnitřní jednotky / kompaktní jednotky určené pro instalaci v interiéru (je-li použita) L_w [dB(A)]; dle ČSN EN 12 102 - hladina akustického výkonu vnější jednotky / kompaktní jednotky určené pro instalaci v exteriéru (je-li použita) L_w [dB(A)]; dle ČSN EN 12 102 - maximální výstupní teplota topné vody [°C] - typ kompresoru - možnost regulace výkonu (ano/ne) - způsob regulace výkonu - připojení k elektrické síti – bez bivalentního zdroje (počet fází, napětí, frekvence) - maximální elektrický příkon (bez bivalentního zdroje) [kW] - integrovaný bivalentní zdroj (ano/ne) - typ bivalentního zdroje - maximální topný výkon bivalentního zdroje [kW] - připojení bivalentního zdroje k elektrické síti (počet fází, napětí, frekvence) - použité chladivo - hmotnost chladiva [kg] - integrovaná akumulční nádrž (ano/ne) - objem integrované akumulční nádrže (je-li použita) [l] - integrovaná příprava teplé vody (ano/ne) |

- způsob přípravy teplé vody (není / průtočný / zásobníkový)
- objem integrovaného zásobníku teplé vody (je-li použit) [l]

Volitelné parametry:

- výrobek je držitelem značky kvality Q vydávané Asociací pro využití tepelných čerpadel (ano/ne); nutno doložit

Další podmínky pro zápis do SVT a poznámky:

Výrobce tepelného čerpadla doloží protokol o zkoušce tepelného čerpadla s výhradně naměřenými hodnotami provedený zkušební laboratoří, která je akreditována dle normy ČSN EN ISO/IEC 17 025:2005 k provádění zkoušek tepelných čerpadel dle normy ČSN EN 14 511.

Certifikační orgán, který disponuje oprávněním certifikovat tepelná čerpadla dle ČSN EN 14 511, použije při stanovení počtu zástupců modelové řady, které musí být podrobeny plnohodnotné zkoušce, následující metodiku:

| Počet modelové řady | zástupců | Poměr Q_{max} / Q_{min} | $Q_{max} - Q_{min}$ | |
|---------------------|----------|---------------------------|----------------------|-------------------|
| | | | $\leq 30 \text{ kW}$ | $> 30 \text{ kW}$ |
| ≤ 4 | | Nerozhoduje | 1 | 2 |
| > 4 | | $\leq 3,00$ | 2 | 2 |
| > 4 | | $> 3,00$ | 2 | 3 |

Pokud výrobce doloží, že tepelné čerpadlo bylo certifikováno dle této metodiky, bude mu následně uznána celá modelová řada. V opačném případě, pak budou do SVT zapsána pouze jednotlivá zařízení, ke kterým bude doložen protokol o zkoušce.

Výrobce doloží protokol/certifikát o měření akustického výkonu dle technické normy ČSN EN 12 102.

Nejpozději do 31. 12. 2015 je výrobce povinen doplnit formou změny zápisu výrobku SVT i parametry při dalších teplotních charakteristikách (dle pracovní oblasti tepelného čerpadla stanovené výrobcem), které umožní sezónní bilancování soustav s tepelnými čerpadly. Nebudou-li tyto parametry ve stanoveném termínu doplněny, je Fond oprávněn zápis výrobku zrušit.

¹ pouze u systému vzduch – voda

² při teplotní charakteristice A2/W35 (systém vzduch – voda); W10/W35 (systém voda – voda); B0/W35 (systém země – voda)

Plynové kondenzační kotle

Povinné parametry:

- typ kotle (topný / kombinovaný / s vestavěným zásobníkem)
- provedení kotle (B / C)
- způsob regulace (zapnuto-vypnuto / stupňovitá / modulovaná)
- rozměry [mm]
- hmotnost [kg]
- maximální tepelný výkon¹ [kW]
- minimální tepelný výkon¹ [kW]
- rozsah tepelného výkonu pro ohřev teplé vody [kW] (pouze v případě kombinovaného kotle nebo kotle s vestavěným zásobníkem)
- účinnost při jmenovitém výkonu² [%]
- účinnost při částečném výkonu³ [%]
- maximální hodnoty emisí CO [mg.kWh⁻¹; mg.m⁻³]
- maximální hodnoty emisí NO_x [mg.kWh⁻¹; mg.m⁻³]
- splnění maximálních hodnot příměsí v kondenzátu dle požadavků Programu

| | |
|-----------------------------------|---|
| | <p>(ano/ne)</p> <ul style="list-style-type: none"> - objem vody ve výměníku tepla [l] - objem integrovaného zásobníku teplé vody [l] - elektrický příkon [W] <p>Nepovinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výrobek je držitelem ekoznačky České republiky (Ekologicky šetrný výrobek) (ano/ne); nutno doložit - hladina akustického výkonu L_w [dB(A)] <p>Poznámky:</p> <p>¹ pro $T_v/T_R = 50/30$ °C a $T_v/T_R = 80/60$ °C</p> <p>² poměr tepelného výkonu k tepelnému příkonu kotle pro střední teplotu vody 70 °C</p> <p>³ poměr tepelného výkonu k tepelnému příkonu kotle při teplotě vratné vody 30 °C</p> |
| Solární termické kolektory | |
| | <p>Povinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ kolektoru (plochý / vakuový trubicový) - rozměry [mm] - hmotnost [kg] - celková (hrubá) plocha kolektoru A_G [m²] - plocha apertury kolektoru A_a [m²] - počet trubic (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) [ks] - účinnost kolektoru¹ η_0 [-]; dle ČSN EN 12 975 - účinnost kolektoru² [-] - jmenovitý výkon kolektoru³ [W] - součinitel tepelné ztráty¹ a_1 [W.m⁻².K⁻¹]; dle ČSN EN 12 975 - součinitel tepelné ztráty¹ a_2 [W.m⁻².K⁻²]; dle ČSN EN 12 975 - maximální provozní teplota [°C] - klidová teplota⁴ [°C] - maximální provozní přetlak [MPa] <p>Nepovinné parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vodní objem [l] - doporučený objemový průtok [l.h⁻¹] - doporučený pracovní přetlak [MPa] - pohltivost absorbéru α [-] - emisivita absorbéru ε [-] - selektivita absorbéru α / ε [-] - průměr trubice (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) [mm] - typ trubicového kolektoru (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) (tepelná trubice / přímý průtok kapaliny) - typ absorbéru (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) (plochý / válcový) - reflektor (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) (ano / ne) - rozměry reflektoru (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru s reflektorem) [mm] <p>Poznámky:</p> <p>¹ zkouška tepelného výkonu kolektoru dle ČSN EN 12 975</p> <p>² při podmínkách definovaných vyhláškou č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie; pro plochý kolektor: rozdíl teplot mezi kapalinou v kolektoru a okolím ($t_m - t_e$) = 30 K redukováný slunečním ozářením $G = 1000$ W.m⁻²; pro vakuový trubicový kolektor: rozdíl teplot mezi kapalinou v kolektoru a okolím ($t_m - t_e$) = 50 K redukováný slunečním ozářením $G = 1000$ W.m⁻²</p> <p>³ výkon kolektoru se stanoví v souladu s podmínkami European Solar Thermal Industry Federation (ESTIF); rozdíl teplot mezi kapalinou v kolektoru a okolím ($t_m - t_e$) = 30 K a sluneční ozáření $G = 1000$ W.m⁻²</p> <p>⁴ pro teplotu okolí $t_e = 30$ °C a sluneční ozáření $G = 1000$ W.m⁻²</p> |

Jednotky nuceného větrání se zpětným získáváním tepla

Povinné parametry

- typ jednotky (větrací / pro teplovzdušné vytápění)
- typ výměníku zpětného získávání tepla
- způsob montáže jednotky (podstropní / nástěnná / podlahová / svislá / univerzální)
- rozměry [mm]
- hmotnost [kg]
- účinnost zpětného získávání tepla¹ [%]; dle ČSN EN 308
- závislost účinnosti zpětného získávání tepla při rovnosti hmotnostních průtoků vzduchu na přívodní a odvodní straně výměníku zpětného získávání tepla $M_P = M_O$ bez kondenzace na objemovém průtoku vzduchu; v rozsahu daném příslušným zařízením; dle ČSN EN 308
- typ ventilátorů (a jejich regulace)
- příkon jednotky při provozu² [W]
- příkon jednotky v režimu stand-by (bez připojených externích zařízení) [W]
- výkonová charakteristika jednotky, tj. závislost externího dopravního tlaku na objemovém průtoku vzduchu $\Delta p_{ext} = f(V)$ pro celý rozsah výkonů
- příkonová charakteristika jednotky, tj. závislost příkonu jednotky na objemovém průtoku vzduchu a externím dopravním tlaku $P = f(V, \Delta p_{ext})$ pro celý rozsah výkonů
- hladina akustického výkonu² L_w [dB(A)]
- třída filtrace

Poznámky:

¹ při rovnosti hmotnostních průtoků vzduchu na přívodní a odvodní straně výměníku zpětného získávání tepla $M_P = M_O$ a objemovém průtoku vzduchu $100 \text{ m}^3 \cdot \text{h}^{-1}$ a $170 \text{ m}^3 \cdot \text{h}^{-1}$ bez uvažování kondenzace; minimální účinnost v obou bodech je 75 %

² při rovnosti hmotnostních průtoků vzduchu na přívodní a odvodní straně výměníku zpětného získávání tepla $M_P = M_O$ a objemovém průtoku vzduchu $100 \text{ m}^3 \cdot \text{h}^{-1}$ (při externím tlaku $\Delta p_{ext} = 40 \text{ Pa}$) a $170 \text{ m}^3 \cdot \text{h}^{-1}$ (při externím tlaku $\Delta p_{ext} = 115 \text{ Pa}$)

SEZNAM ODBORNÝCH DODAVATELŮ

Definice a základní pravidla

16. Seznam odborných dodavatelů (dále jen „SOD“) je seznam, který obsahuje dodavatelské, realizační a montážní firmy (dále jen „dodavatel“), které prokáží svoji odbornou způsobilost pro provádění prací při realizaci opatření podporovaných z Programu. SOD je spravovaný Fondem.
17. Účelem SOD je zajistit minimální standard kvality poskytovaných služeb ze strany dodavatelů zapojených do Programu a poskytnout potencionálnímu žadateli efektivní nástroj pro jejich vyhledání a porovnání.
18. Údaje v rámci SOD jsou volně dostupné prostřednictvím elektronického rozhraní na internetových stránkách Programu.
19. Žádný dodavatel nebude do SOD zapsán automaticky. O provedení zápisu je nutné požádat.
20. Zápis do SOD je bezplatný.
21. SOD je otevřený pro všechny dodavatele, kteří splňují předepsané podmínky Programu.
22. Dodavatel musí dodržovat základní etická pravidla a zásady dobré praxe, které se vztahují k oboru jeho činnosti.
23. Dodavatel se do SOD zapisuje pro konkrétní druh výrobku daného výrobce, od kterého získal osvědčení o zaškolení, s výjimkou segmentu tepelně izolačních materiálů, ve kterém bude zápis vázán pouze na typ tepelně izolačního materiálu.
24. Fond je oprávněn kdykoliv v průběhu Programu změnit či stanovit nové požadavky pro zápis dodavatele do SOD, a to zejména ve vztahu ke změnám v právních předpisech. V případě takovéto změny může Fond požadovat splnění nových požadavků i u dodavatelů, kteří již byli do SOD zapsáni. Na doložení splnění aktualizovaných požadavků poskytne Fond dodavateli přiměřenou lhůtu. Nedojde-li ve stanovené lhůtě k doložení splnění aktualizovaných požadavků, je Fond oprávněn zápis dodavatele v SOD zrušit.
25. Dodavatel je povinen udržovat záznam v SOD aktuální. Dodavatel musí informovat Fond o každé změně parametrů zapsaných v SOD. Pokud je změna takového charakteru, že dodavatel po změně již nesplňuje podmínky pro zápis do SOD, je Fond oprávněn zápis v SOD zrušit.
26. Za správnost deklarovaných údajů, které Fond zapisuje do SOD, odpovídá dodavatel.

27. Fond provádí kontrolu všech žádostí o zápis do SOD. U vybraného vzorku dodavatelů zapsaných do SOD bude provedena detailní kontrola s důrazem na ověření správnosti deklarovaných údajů a splnění podmínek Programu. V rámci této kontroly si Fond vyhrazuje právo požadovat od dodavatele jakékoliv další relevantní podklady.
28. V případě prokázání hrubého porušení podmínek Programu je Fond oprávněn zápis daného dodavatele v SOD zrušit.
29. Všechna písemná i elektronická komunikace je směřována výhradně na kontaktní osobu, kterou dodavatel uvedl v žádosti o zápis do SOD.
30. Zapsáním do SOD dodavatel souhlasí se zapojením do elektronického systému hodnocení a referencí příjemcem podpory. Systém hodnocení bude veřejně dostupný na internetových stránkách Programu a budou do něj moci přispívat pouze ti příjemci podpory, kteří v rámci některého z podpořených opatření skutečně využili služeb daného dodavatele. Dodavatelům pak bude ponechána možnost se k zadanému hodnocení vyjádřit.

Specifické požadavky na dodavatele zajišťující měření průvzdušnosti obálky budov

5. Žadatel o zápis do SOD v oblasti měření průvzdušnosti obálek budov musí prokázat alespoň dvouletou praxi, což doloží čestným prohlášením s výkazem provedených měření.
6. Žadatel o zápis do SOD používá k měření výhradně zařízení určená k měření průvzdušnosti obálky budovy, tj. zařízení splňující požadavky ČSN EN 13 829 (např. zařízení typu blower door).
7. Přesnost používaného zařízení pro měření tlakového rozdílu a objemového toku vzduchu musí být pravidelně ověřována s periodou 12 měsíců a kratší. Ověření je možné zajistit u akreditované osoby, výrobce zařízení nebo u společnosti, která toto ověření pro výrobce zajišťuje.

Žádosti a jejich administrace

2. Údaje, které se zapisují do SOD:
 - a. identifikační údaje dodavatele,
 - b. kontaktní údaje,
 - c. kontaktní osoba,
 - d. regionální působnost (oblast, ve které dodavatel službu poskytuje),
 - e. okruh činnosti (nutno doložit, dodavatel se zapisuje pro konkrétní výrobky od konkrétního výrobce /s výjimkou tepelných izolací/),
 - i. vnější tepelně izolační kompozitní systémy (ETICS),
 - ii. tepelně izolační materiály,

- iii. výplně stavebních otvorů (okna / střešní okna / vchodové dveře / balkonové dveře),
 - iv. kotle na biomasu,
 - v. krbová kamna s teplovodním výměníkem a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem,
 - vi. tepelná čerpadla,
 - vii. plynové kondenzační kotle,
 - viii. solární termické kolektory,
 - ix. jednotky nuceného větrání se zpětným získáváním tepla,
 - x. měření průvzdušnosti obálky budovy (blower door test),
- f. další volitelné údaje (např. informace o pobočkách; členství v profesních organizacích, certifikace /nutno doložit/).

Předložení žádosti a její administrace

7. Žádost o zápis do SOD nebo o provedení změny v zapsaných údajích podává dodavatel výhradně elektronicky prostřednictvím rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je dodavatel povinen doručit ve lhůtě 30 kalendářních dní žádost a podklady stanovené v článku 3 v listinné podobě Fondu a to poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adrese: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, v zásilce označené „NZÚ – SOD“.
8. Kontrolu žádosti a souvisejících podkladů provádí Fond. V případě zjištění nedostatků vyzve Fond elektronicky dodavatele k jejich odstranění. Postup opravného podání je stejný jako při podání žádosti. Administrace žádosti bude pozastavena do doby doručení řádného doplnění.
9. V případě, že dodavatel nesplňuje podmínky pro zápis do SOD, bude administrace žádosti ukončena, o čemž bude dodavatel vyrozuměn. Bude-li z tohoto důvodu ukončena administrace žádosti o provedení změny v zapsaných údajích, je Fond oprávněn zrušit původní zápis dodavatele v SOD.
10. Žádosti jsou vyřizovány chronologicky dle data doručení listinných podkladů na Fond.
11. Je-li žádost úplná, bez nedostatků a dodavatel splňuje podmínky Programu pro zápis, provede Fond zápis nebo změnu zapsaných údajů do SOD nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne doručení listinných podkladů na Fond.
12. Nedoručí-li dodavatel Fondu žádost včetně souvisejících podkladů v listinné podobě nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne uskutečnění elektronického podání žádosti nebo neodstraní-li dodavatel nedostatky, k jejichž odstranění byl Fondem vyzván

prostřednictvím výzvy, nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne zaslání výzvy, je Fond oprávněn ukončit další administraci takovéto žádosti. O tomto kroku Fond bezodkladně dodavatele informuje.

Zrušení zápisu do SOD:

3. Zápis dodavatele může být zrušen:
 - a. na žádost dodavatele,
 - b. po provedené kontrole, pokud je zjištěno, že dodavatel nesplňuje podmínky Programu,
 - c. pokud dodavatel nesplňuje podmínky Programu,
 - d. pokud dojde ke změně podmínek pro zápis dodavatele do SOD a dodavatel ve stanoveném termínu nedoloží jejich splnění.
4. Zrušení zápisu dodavatele v SOD nezbujuje dodavatele odpovědnosti za případné škody vzniklé v době zápisu do SOD.

Zrušení zápisu v SOD na žádost dodavatele

3. Žádost o zrušení zápisu do SOD může učinit dodavatel kdykoliv po celou dobu trvání Programu. Žádost se podává prostřednictvím elektronického rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je dodavatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě do 30 dnů autorizovanou žádost o zrušení zápisu do SOD v listinné podobě, tj. oprávněnou osobou podepsaný výstup z informačního systému.
4. Je-li žádost o zrušení zápisu v SOD bez nedostatků, provede Fond zrušení zápisu do 30 kalendářních dní ode dne doručení autorizované žádosti o zrušení zápisu. O zrušení zápisu je dodavatel informován.

Zrušení zápisu v SOD z podnětu Fondu

4. Jsou-li naplněny důvody pro zrušení zápisu dodavatele do SOD z podnětu Fondu, provede Fond zrušení zápisu, o čemž neprodleně písemně informuje dodavatele. V takovém případě je dodavatel oprávněn podat písemnou námitku proti zrušení zápisu do SOD a to ve lhůtě do 15 kalendářních dní ode dne doručení informace o zrušení zápisu. Na námitky podané po této lhůtě nebude brán zřetel.
5. Námitky se podávají Fondu v listinné podobě poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adresu: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, zásilka musí být označena „NZÚ – SOD – NÁMITKA“.
6. Dodavatel je Fondem informován o výsledku šetření námitky do 60 kalendářních dní ode dne jejího doručení Fondu.

Požadované dokumenty

4. Žádost a podklady se předávají v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, není-li stanoveno jinak.
5. Jsou-li některé písemnosti vyhotoveny v jiném než českém nebo slovenském jazyce, doloží výrobce také jejich úřední překlad.
6. Pro zápis do SOD jsou požadovány následující dokumenty:

j. Formulář žádosti o zápis dodavatele do SOD (elektronický formulář)

- i. identifikační údaje dodavatele (název subjektu, právní forma, adresa sídla, IČ, DIČ);
- ii. kontaktní údaje (datová schránka, telefon, email, internetové stránky);
- iii. kontaktní osoba (jméno a příjmení, korespondenční adresa, telefon, email);
- iv. stručný popis společnosti;
- v. čestná prohlášení (seznámení s podmínkami Programu, o zpracování osobních údajů, bezdlužnosti vůči ČR, insolvence, exekuce, že s ním není vedeno správní řízení za porušování zákonů týkajících se životního prostředí...);
- vi. zavedený systém managementu kvality dle souboru norem ČSN EN ISO 9000 (ano/ne);
- vii. zavedený systém environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14 001 (ano/ne);
- viii. zavedený systém EMAS dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 (ano/ne).

k. Doklad o právní subjektivitě (např. výpis z obchodního rejstříku nebo výpis ze živnostenského rejstříku...), který není ke dni podání žádosti o zápis starší než 90 kalendářních dní.

l. Plná moc (pouze v případě, že kontaktní osoba není oprávněna jednat za výrobce samostatně)

m. Výpis z rejstříku trestů osob oprávněných jednat jménem dodavatele, který není ke dni podání žádosti o zápis starší než 90 dní.

n. Platné osvědčení o zaškolení nebo jiný doklad prokazující odbornou způsobilost

o. Platný certifikát systému managementu kvality (pouze pokud dodavatel deklaruje, že má systém zaveden)

p. Platný certifikát systému environmentálního managementu (pouze pokud dodavatel deklaruje, že má systém zaveden)

q. Platný certifikát EMAS (pouze pokud dodavatel deklaruje, že má systém zaveden)

r. Další platné certifikáty a osvědčení (volitelné, např. osvědčení o členství v profesní organizaci)

PŘÍLOHY IV

Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 9/2013 o poskytování finančních prostředků v rámci programu Nová zelená úsporám 2013

Zásady a podmínky čerpání technické asistence Programu

účinné od 1. dubna 2014

Obsah:

Příloha č. IV/1 Přehled oblastí podpory z technické asistence Programu

Příloha č. IV/2 Podmínky pro poskytnutí podpory z TA Programu

Článek 1: Publicita Programu

Článek 2: Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření

Příloha č. IV/3 Zásady a podmínky poskytování finančních prostředků

Přehled oblastí podpory z technické asistence Programu

Prostředky v rámci technické asistence Programu (dále jen „TA Programu“), jejichž výše je stanovena ve Směrnici, mohou být využity zejména na:

1. Přípravu, implementaci a administraci

- a. výdaje na přípravu, výběr, hodnocení a monitorování podpory a činností spojených s realizací Programu;
- b. výdaje na tvorbu dokumentů, programových manuálů, překladů apod.;
- c. náklady na mzdové a jiné výdaje v rámci odměňování zaměstnanců Fondu zabezpečujících administraci Programu a její podporu;
- d. výdaje na externí poradce a služby potřebné pro administraci Programu;
- e. výdaje na semináře, workshopy, školení apod.

2. Audity a kontroly prováděné přímo na místě činnosti

- f. výdaje na audity a podporu vnitřního kontrolního systému;
- g. výdaje na kontroly prováděné na místě činnosti nezávislým orgánem, kontrolu zadávání veřejných zakázek, dohled nad pravidly poskytování veřejné podpory;
- h. výdaje na kontrolu výběrových řízení a školení v rámci auditů a kontrol.

3. Propagaci Programu

- i. výdaje na pořádání informačních a propagačních akcí, vydávání propagačních materiálů a provádění analýz dopadů těchto akcí;
- j. náklady ve vztahu k vytváření informačních materiálů pro naplňování komunikačního akčního plánu (např. internetové stránky, informační bulletiny, vydávané články);
- k. výdaje na organizaci seminářů a workshopů.

4. Hodnocení Programu

- l. výdaje na evaluace a analýzy;
- m. výdaje na opatření technického zařízení (nákup a instalace software a hardware), vybavení nutného k efektivní administraci Programu;
- n. výdaje na zpracování ex-ante hodnocení a hodnocení vlivů na životní prostředí;
- o. výdaje na pořízení databází, statistických dokumentů apod.;
- p. výdaje na studie a školení v rámci hodnocení;
- q. výdaje na monitorovací systém.

5. Poradenství pro žadatele o dotace

- r. výdaje na provoz poradenských a kontaktních míst k Programu;
- s. výdaje na školení osob v těchto poradenských místech.

Podmínky pro poskytnutí podpory z TA Programu

Publicita Programu

3. Realizátor projektu TA Programu odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Programu.
4. Publicita a propagace u projektů TA Programu se řídí Grafickým manuálem publicity Programu, který obsahuje závazné vzory informačních opatření a pravidla pro použití symbolu Programu a loga Fondu.

Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření

4. Veškerá informační a propagační opatření musí obsahovat následující povinné údaje:
 - a. logo Programu;
 - b. prohlášení zdůrazňující přínos intervence Programu;
 - c. logo Fondu.
5. Pravidlo dle předcházejícího bodu se nemusí použít u malých propagačních předmětů a tam, kde by byla snížena funkčnost nebo bezpečnost při používání propagačních předmětů.
6. Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření musí být posuzovány i z hlediska naplňování cílů Programu.

Zásady a podmínky poskytování finančních prostředků

1. Finanční plán čerpání TA schvaluje Řídící výbor Programu.
2. Náměty na projekty TA Programu projednává a schvaluje Řídící výbor Programu.
3. V případě zakázek pro Fond bude při výběru dodavatelů postupováno podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, resp. podle příslušného vnitřního předpisu Fondu.
4. Podrobné postupy administrace TA Programu sta stanovuje vnitřní předpis Fondu.